

Numer sprawy: P42/ZDM.I/Z

Zamawiający:

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**„Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta
Grudziądz”**

Z a t w i e r d z a m:

Grudziądz, sierpień 2010 r.

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz

tel.: (+48 56) 45 10 395

fax: (+48 56) 45 10 395

adres strony internetowej: www.bip.zdm.grudziadz.pl

Godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30,

NIP: 876-24-03-226

REGON: 340534333

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy P 42/ZDM.I/Z

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

4. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

5. Przedmiot zamówienia

Kod CPV:

90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń

Przedmiot zamówienia stanowią **usługi** oznaczone nazwą

Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz

I. Ogólne warunki zamówienia

1. Odśnieżanie i usuwanie śliskości należy rozpocząć niezwłocznie po wystąpieniu opadów lub zjawisk powodujących gołoledź. Szerokość posypywania i odplużania jezdni powinna obejmować min. 90% rzeczywistej szerokości jezdni.

W **I standardzie** utrzymania, ciągu 4 godzin po ustaniu opadów odśnieżanie całej szerokości jezdni powinno być zakończone. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych i zajeżdżonego śniegu.

W **II standardzie** utrzymania, odśnieżanie powinno być zakończone w ciągu 6 godzin od ustania opadów. Nie opuszcza się występowania zasp śnieżnych i zajeżdżonego śniegu.

W **III standardzie**, w ciągu 8 godzin od ustania opadów.

W **IV standardzie** ulice należy odśnieżyć jeżeli pokrywa śniegu wynosić będzie powyżej 10 cm. W pozostałych przypadkach tylko na pisemne bądź telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

Do zapobiegania i zwalczania śliskości na jezdniach i parkingach będą stosowane następujące materiały:

- a) chlorek sodu suchy NaCl zwilżony solanką (o stężeniu 20%),
 - b) chlorek wapnia CaCl₂ do zwalczania śliskości w niskich temperaturach,
 - c) piasek do posypywania parkingów,
2. Odśnieżanie należy prowadzić tak, aby części przykrawężnikowe jezdni, oraz studzienki kanalizacyjne były oczyszczone ze śniegu i lodu w stopniu umożliwiającym spływ z jezdni wody powstałej z topniejącego śniegu.
 3. W miejscach wskazanych przez Zamawiającego należy ustawić przed sezonem zimowym i sukcesywnie uzupełniać pojemniki z mieszanką piasku i soli o poj min. 0,8 m³. Lokalizację i ilość pojemników ujęto w załączniku nr 1 do umowy.
 4. Jeżeli zima będzie bezśnieżna Wykonawca winien być przygotowany na usługę oczyszczania jezdni ze śmieci. O potrzebie wykonania w/w usługi zadecyduje Zamawiający, określając jej zakres rzeczowy i termin wykonania.
 5. Przed rozpoczęciem sezonu zimowego na składowisku należy zgromadzić oraz uzupełniać zapas na bieżąco :
 - a) 600 ton soli drogowej
 - b) 600 ton mieszanki piasku z solą w stosunku wagowym 6/1
 - c) 2 tony chlorku wapnia Ca Cl₂
 - d) piasku na bieżąco
 - e) zapewnić stanowiska do wytwarzania solanki wraz ze zbiornikiem na solankę
 6. Zapewnić bazę zaplecza technicznego, umożliwiającą na jej terenie stacjonowanie i przechowywanie wymaganych w SIWZ samochodów, sprzętu, piasku, wyposażoną w faks oraz środki łączności (np. telefon,). Dopuszcza się lokalizację bazy zaplecza w odległości nie większej niż 100 km od granicy miasta. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stanowisko dyspozytorskie czynne całą dobę przez 7 dni w tygodniu z bezpośrednim kontaktem telefonicznym z Zamawiającym oraz Strażą Miejską i Policją – telefon alarmowy.
 7. Prowadzić analizę prognoz meteorologicznych dla miasta Grudziądz w okresie obowiązywania umowy.
 8. Pozimowe oczyszczanie jezdni należy przeprowadzić najpóźniej do 31 marca. W przypadku przedłużających się warunków zimowych termin oczyszczenia pozimowego należy ustalić z Zamawiającym. Oczyszczanie pozimowe obejmuje usunięcie piasku i innych nieczystości z nawierzchni jezdni, zatok postojowych i autobusowych, przejazdów pomiędzy jezdniami na drogach dwujezdniowych,

wysepek kanalizujących ruch położonych w poziomie jezdni oraz opasek bezpieczeństwa z wywozem zebranego piasku wraz z nieczystościami do zakładu utylizacyjnego. Oczyszczanie należy wykonywać mechanicznie a miejsca gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego (zaparkowane pojazdy) oraz wysepki kanalizujące ruch w obrębie skrzyżowań wyniesione na poziom chodnika należy czyścić ręcznie. W ramach usługi należy także oczyścić opaskę bezpieczeństwa z piasku, ziemi trawy i chwastów. Należy się również liczyć z możliwością wystąpienia konieczności usuwania zadarnionej ziemi na niektórych odcinkach opaski. Usługa będzie realizowana równolegle z oczyszczaniem poziomym.

Wykaz ulic objętych zimowym utrzymaniem stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.4. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości 50% ogólnej wartości zamówienia. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.04.2011r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje należycie jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu ulic przez przynajmniej jeden sezon zimowy o długości łącznej nie mniejszej niż 50 km/m-c oraz o wartości brutto nie mniejszej niż 70% ceny zadeklarowanej za wykonanie zadania lub zadań, na które Wykonawca składa ofertę.

2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 10 osobami przewidzianymi do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia na stanowisku kierownika.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował ww. potencjałem kadrowym przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Potencjał techniczny

Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem w ilościach zapewniających realizację usługi na powierzchni dróg objętych zamówieniem, tj. nie mniejszych niż:

- pojazd do patrolowania i kontroli jakości wykonywanych usług - 1 szt.
- solarki w technologii mokrej lub uniwersalne, na podwoziu o ładowności 8 ton, wyposażonymi w pługi z szerokością odplężania min 2,75 m sterowanymi z kabiny kierowcy – 6 szt.
- piaskarki w technologii suchej na podwoziu o ładowności 8 ton, wyposażonymi w pługi z szerokością odplężania min 2,75 m sterowanymi z kabiny kierowcy – 3 szt.
- samochód ciężarowy – wywrotkowy o ładowności min 8 t – 2 szt.
- koparko-ładowarka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 1,5 m³ do załadunku śniegu i odplężania dróg gruntowych przy dużym śniegu -1 szt.
- zamiatarka specjalistyczna do oczyszczania pozimowego – 1 szt.
- pojemniki na piasek o pojemności min. 0,8 m³ - 17 szt.
- urządzenie do wytwarzania solanki o wydajności min. 2000 l/60 min. oraz pojemnik na solankę o poj. min 6m³ -1 szt.

Pojazdy do zimowego utrzymania powinny być **wyposażone w system GPS** umożliwiające Zamawiającemu kontrolę przejechanych kilometrów.

Spełnienie warunku opisanego w pkt 3 należy udokumentować poprzez wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w okresie zgodnym z okresem realizacji przedmiotu zamówienia, sporządzony wg wzoru **załącznik nr 8**.

Niezależnie od spełnienia warunku dysponowania ilościami sprzętu wymienionymi w pkt. 3 Wykonawca winien liczyć się z koniecznością dysponowania rezerwowym potencjałem technicznym umożliwiającym realizację usługi na pełnym zakresie w zależności od występujących na przyjętym do wykonania rejonie warunków terenowych oraz małogabarytowym sprzętem wspomagającym, przystosowanym do pracy na drogach przebiegających w osiedlach mieszkaniowych, na których realizację usługi utrudniają będą parkujące pojazdy.

4. Sytuacja finansowa:

- a. Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **500.000,00** złotych.
- b. Wykonawca musi wykazać posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż **800.000,00** PLN.

5. Uprawnienia:

Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na odbiór i transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w punkcie 7.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 7. Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

- 8.1.1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do SIWZ,
- 8.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ,
- 8.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do SIWZ,
- 8.1.4. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.1.5. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców).
- 8.1.6. Aktualne zezwolenie na odbiór i transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.)
- 8.1.7. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 PLN.
- 8.1.8. Wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w okresie zgodnym z okresem realizacji przedmiotu zamówienia, sporządzony wg wzoru **załącznik nr 8**.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców):

- 8.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ,
- 8.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – oświadczenie należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 7** do SIWZ,
- 8.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- a) pkt 8.2.2., 8.2.3., 8.2.4. i 8.2.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*dokumenty powinny być wystawione nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*),
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (*dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*);
- b) pkt 8.2.5. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy (*dokumenty powinny być wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).
- 8.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, których mowa w

- pkt 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (*dokumenty powinny być wystawione w terminach, których mowa w pkt 8.4.*)
- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 8.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26. ust. 2 b ustawy, zobowiązany jest do przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 8.1.4., dotyczącej tych podmiotów.
- 8.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.10., **kopie dokumentów** dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem** na numer: (+48 56) 45 10 395

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia
- 1. Pani Mirosława Langowska (+48 56) 45 10 407
- w zakresie procedury
- 1. Pani Agnieszka Dutkowska (+48 56) 45 10 444

10. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20 000,00** zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: Bank PKO BP SA numer 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 10.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

Gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie związania ofertą, pełnej kwoty wadium w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 ustawy.

Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wniesienie wadium na czas krótszy niż okres związania ofertą Zamawiający będzie traktował tak, jakby wadium nie zostało wniesione.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 Wykonawca, który nie wnieśli wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika Nr 1** do SIWZ;
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 8. SIWZ;
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4. lit.c);
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.**

a) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c);

b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.

6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą (osoby podpisujące) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się niewyjawione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;

d) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

Bez zgody Zamawiającego, Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wnioskodawca.

Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Gen. J. Hallera 79, w terminie najpóźniej do dnia 20.09.2010r. do godz. 10:00

2. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz
Oferta w postępowaniu na : Zimowe
utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz
Nie otwierać przed 20 września 2010 r. godz. 10:15”**

3. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i 3 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz
Oferta w postępowaniu na : Zimowe
utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz
Nie otwierać przed 20 września 2010 r. godz. 10:15”
Dostarczyć do SEKRETARIATU**

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 września 2010 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Gen. J. Hallera 79 , 86-300 Grudziądz, pokój nr 6.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

11. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku

nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego piśmie wniosek, informację z sesji otwarcia.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi wynagrodzenie za przedmiot zamówienia. Kwota winna obejmować cały zakres usługi przewidziany do realizacji zgodnie z wypełnionym przez Wykonawcę formularzem ofertowym. Oferowana cena powinna obejmować koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i ująć je w cenie oferty.
3. Przy rozliczaniu wykonanych prac doliczony będzie obowiązujący podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535). Przedmiot zamówienia w zakresie oczyszczania objęty jest 7% podatkiem od towarów i usług,
4. Jeżeli w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT, cena zawarta w umowie jako wynagrodzenie zostanie dostosowana w związku z ustawową zmianą podatku VAT.
5. Ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cenę oferty należy podać w PLN.
7. Nie dopuszcza się stosowania tzw. upustów.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym mogą być prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością co do jednego grosza.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:

CENA – 100%

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalnie 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej stosownie do poniższego wzoru:

$$C_x = (C_{min} : C_n) \times 100$$

gdzie:

C_x – ocena punktowa oferty za cenę ofertową
C_{min} – cena najniższa w zbiorze ofert
C_n – cena rozpatrywanej oferty

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- b) **Zobowiązania do współpracy** (oświadczenia) podpisane przez Podwykonawców (tylko w przypadku, gdy Wykonawca planuje wykonanie elementów usług przy

udziale Podwykonawców), dotyczące wyrażenia zgody na realizację zakresu usług powierzanego do wykonania Podwykonawcom

O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 9**.

2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określają przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5 Formularz oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień
- Załącznik nr 6 Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 7 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w przypadku osób fizycznych
- Załącznik nr 8 Formularz oświadczenia o dysponowaniu potencjałem technicznym
- Załącznik nr 9 Projekt umowy + załącznik do umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

.....
.....
.....
.....

nazwa (firma) i adres Wykonawcy/Wykonawców

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładnie adresy wszystkich Wykonawców)

NIP
REGON
TEL.
FAX

Adres korespondencji

.....
.....fax nr

na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **oferujemy** wykonanie ww. zamówienia za cenę:

Lp.	Czynności do wykonania	Ilość km (średnio w m-cu)	Cena jednostk. za 1 km	Krotność w czasie umowy	Wartość netto kolumna 3x4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Cena posypywania chlorkiem sodu za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	500		5	
2.	Cena posypywania chlorkiem wapnia za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	100		5	
3.	Cena posypywania mieszanką piasku z solą za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 50g/m2)	500		5	
4.	Cena płuzenia i posypywania chlorkiem sodu za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	500		5	
5.	Cena płuzenia i posypywania mieszanką piasku z solą za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 50g/m2)	800		5	
6.	Cena płuzenia za 1 km pasa ruchu	500		5	
7.	Cena r-g zestawu 2 wywrotki o ładowności do 8 ton i ładowarka 1,5 m3 przy wywozie śniegu w miejsce utylizacji	-		1	
8.	Cena oczyszczania pozimowego za 1 km	161		1	
9.	Cena oczyszczania jezdni ze śmieci	100		2	
Cena netto					
Wartość brutto					

1. Zobowiązujemy się wykonać zadanie objęte zamówieniem w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie:*)

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

4. Do koordynowania prac wyznaczamy Panią/Pana
5. Wadium o wartości zł wnieśliśmy w dniu w formie
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. W przypadku wybrania naszej oferty zapłata zostanie dokonana na nasze konto w
nr rachunku
8. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

.....
(W/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający ofertę)

9. Do niniejszej oferty dołączamy (wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Oświadczamy, że brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenia składa każdy Wykonawca)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4

**WYKAZ
osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu
zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (co wynika z informacji przedstawionych w kolumnie 5), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
*podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE,
że osoby, które będą uczestniczyć w
wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane
uprawnienia**

**Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
wskazane w wykazie (załącznik nr 4), posiadają wymagane
uprawnienia, o których mowa w pkt 7.2. ppkt 2 SIWZ.**

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6

Wykaz zrealizowanych usług polegających na oczyszczaniu zimowym jezdni w ciągu ostatnich 3 lat (usługi na powierzchni łącznej nie mniejszej niż 50 km/m-c oraz o wartości brutto nie mniejszej niż 70% ceny zadeklarowanej za wykonane zadania lub zadań).

L.p.	Zakres i lokalizacja zrealizowanej usługi	Ilość kilometrów/m-c	Okres świadczenia usługi zakończenie (DD/MM/RR)	Zamawiający (nazwa i adres)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6

UWAGA! Wykazane usługi winne być potwierdzone załączonymi do oferty referencjami na dowód, że usługi te zostały wykonane należycie. Referencje mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez **Wykonawcę**

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7

**OŚWIADCZENIE
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp**

Oświadczamy, że brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców będących osobami fizycznymi)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 8

Wykonawca oświadcza, iż dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia w ilościach i specyfice szczegółowo określonych w pkt 7.2. ppkt 3 w okresie zgodnym z okresem realizacji usługi.

L.p.	Rodzaj sprzętu	Marka, typ Ładowność	Nr rejestracyjny sprzętu (jeśli posiada)
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

U M O W A

(Projekt)

W dniu 2010 r. w Grudziądzu

pomiędzy

Gminą - miasto Grudziądz - Zarządem Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Hallera 79, 86-300 Grudziądz reprezentowaną przez:

Dyrektora Zarządu – Sylwię Łazarczyk

zwanego w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
prowadzącym działalność na podstawie wpisu do KRS pod nr....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w trybie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 r.: Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz**”.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011 r.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i sposób realizacji usługi.

1. W ramach zadania Wykonawca ma obowiązek:

1.1. Odśnieżać i usuwać śliskość niezwłocznie po wystąpieniu opadów lub zjawisk powodujących gołoledź. Szerokość posypywania i odpłuczania jezdni powinna obejmować min. 90% rzeczywistej szerokości jezdni.

W **I standardzie** utrzymania, w ciągu 4 godzin po ustaniu opadów odśnieżanie całej szerokości jezdni powinno być zakończone. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych i zajeżdżonego śniegu.

W **II standardzie** utrzymania, odśnieżanie powinno być zakończone w ciągu 6 godzin od ustania opadów. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych i zajeżdżonego śniegu.

W **III standardzie** utrzymania, odśnieżanie powinno być zakończone w ciągu 8 godzin od ustania opadów. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych.

W **IV standardzie** ulice należy odśnieżyć jeżeli pokrywa śniegu wynosić będzie powyżej 10 cm W pozostałych przypadkach tylko na pisemne bądź telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

- 1.2. Utrzymanie zimowe obejmuje ulice ujęte w załączniku niniejszej umowy
- 1.3. Do zapobiegania i zwalczania śliskości na jezdniach i parkingach będą stosowane następujące materiały:
 - a) chlorek sodu suchy NaCl zwilżony solanką (o stężeniu 20%),
 - b) chlorek wapnia CaCl₂ do zwalczania śliskości w niskich temperaturach
 - c) piasek do posypywania parkingów
- 1.4. Odśnieżać tak, aby części przykrawężnikowe jezdni, oraz studzienki kanalizacyjne były w okresie mrozów i opadów śnieżnych oczyszczone ze śniegu i lodu w stopniu umożliwiającym spływ z jezdni wody powstałej z topniejącego śniegu. Zasypane odpływaniem przejścia dla pieszych oraz zatoki autobusowe i parkingowe należy oczyścić ręcznie.
- 1.5. W miejscach wskazanych przez Zamawiającego należy ustawić przed sezonem zimowym i sukcesywnie uzupełniać pojemniki z mieszanką piasku i soli o poj. min. 0,8 m³. Lokalizację i ilość pojemników ujęto w załączniku nr 1 do umowy.
- 1.6. Wywóz śniegu odbywać się będzie na pisemne bądź telefoniczne zlecenie Zamawiającego.
- 1.7. Pozimowe oczyszczanie jezdni należy przeprowadzić najpóźniej do 31 marca. W przypadku przedłużających się warunków zimowych termin oczyszczenia pozimowego należy ustalić z Zamawiającym. Oczyszczanie pozimowe obejmuje usunięcie piasku i innych nieczystości z nawierzchni jezdni, zatok postojowych i autobusowych, przejazdów pomiędzy jezdniami na drogach dwujezdniowych, ścieków betonowych, wysepek kanalizujących ruch położonych w poziomie jezdni oraz opasek bezpieczeństwa z wywozem zebranego piasku wraz z nieczystościami do zakładu utylizacyjnego. Oczyszczanie należy wykonywać mechanicznie a miejsca gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego (zaparkowane pojazdy) oraz wysepki kanalizujące ruch w obrębie skrzyżowań wyniesione na poziom chodnika należy czyścić ręcznie. W ramach usługi należy także oczyścić opaskę bezpieczeństwa z piasku, ziemi, trawy i chwastów. Należy się również liczyć z możliwością wystąpienia konieczności usuwania zadarnionej ziemi na niektórych odcinkach opaski. Usługa będzie realizowana równoległe z oczyszczaniem pozimowym.

2. Pozostałe warunki realizacji umowy.

- 2.1. Przed rozpoczęciem sezonu zimowego na składowisku należy zgromadzić oraz uzupełnić zapas na bieżąco :
 - a) 600 ton soli drogowej
 - b) 600 ton mieszanki piasku z solą w stosunku wagowym 6/1
 - c) 2 tony chlorku wapnia Ca Cl₂
 - d) piasku na bieżąco
 - e) zapewnić stanowiska do wytwarzania solanki wraz ze zbiornikiem na solankę
- 2.2. Jeżeli zima będzie beźśnieżna Wykonawca winien być przygotowany na usługę oczyszczania jezdni ze śmieci. O potrzebie wykonania w/w usługi zadecyduje Zamawiający, określając jej zakres rzeczowy i termin wykonania.
- 2.3. W okresie zimowym Wykonawca ma obowiązek dostarczać Zamawiającemu codzienne raporty dotyczące warunków pogodowych i podjętych czynności.
- 2.4. Pojazdy zimowego utrzymania powinny być wyposażone w system GPS umożliwiający Zamawiającemu kontrolę przejechanych kilometrów.
- 2.5. Wykonawca obowiązany jest prowadzić analizę prognoz meteorologicznych dla miasta Grudziądz w okresie obowiązywania umowy.
- 2.6. Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zaangażować do tego celu taką ilość sprzętu, aby możliwym było jej wykonanie zgodnie z warunkami

- realizacji zadania. Sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne i estetyczne oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym oraz środki łączności bezprzewodowej gwarantujące stały kontakt z ośrodkiem dyspozycyjnym.
- 2.7. Wykonawca ma obowiązek kompleksowego wykonania usługi i dostosowania się do trudnych warunków wykonywania robót z uwagi na konieczność ich realizacji przy odbywającym się ruchu kołowym i pieszym jak również w bliskości parkujących pojazdów, a w miejscach gdzie wykonanie usługi w sposób mechaniczny nie będzie możliwe (np. ze względu na parkujące pojazdy) wykonać oczyszczenie w sposób ręczny.
 - 2.8. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odpady z oczyszczania pozimowego do uprawnionego zakładu utylizacji odpadów.
 - 2.9. Wykonawca jest zobowiązany do podporządkowania się ewentualnym zmianom w organizacji robót wynikającym z doraźnych decyzji Zamawiającego.
 - 2.10. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu do odbioru pozimowe oczyszczanie. Zamawiający będzie dokonywał odbioru w dniu zgłoszenia, poprzez sprawdzenie zakresu ilościowego oraz jakości wykonanej usługi. Odbiór będzie wykonywany przy udziale Wykonawcy, który zapewni środek transportu niezbędny do przeprowadzenia czynności odbioru. Uwagi Zamawiającego zostaną zamieszczone w protokole odbioru.
 - 2.11. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy i załącza do umowy polisę ubezpieczeniową dot. odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy.
 - 2.12. Zapewnić bazę zaplecza technicznego, umożliwiającą na jej terenie stacjonowanie i przechowywanie wymaganych w SIWZ samochodów, sprzętu, piasku, wyposażoną w faks oraz środki łączności (np. telefon,). Dopuszcza się lokalizację bazy zaplecza w odległości nie większej niż 100 km od granicy miasta. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stanowisko dyspozytorskie czynne całą dobę przez 7 dni w tygodniu z bezpośrednim kontaktem telefonicznym z Zamawiającym oraz Strażą Miejską i Policją – telefon alarmowy.
 - 2.13. Ustalenia dyżurów w celu dbałości o stałe zapewnienie czystości w ramach powierzonych mu zadań i bezwzględnego reagowania na zmiany warunków pogodowych.
 - 2.14. Zapewnienie pracownikom wykonującym prace w terenie odzieży roboczej, oznakowanej czytelną nazwą firmy.
 - 2.15. Zapewnienia kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania prac oraz usunięcia wad w wypadku ich stwierdzenia.
 - 2.16. Utrzymania terenu realizacji przedmiotu umowy w czasie wykonywania prac, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usunięcia lub składowania w wyznaczonym miejscu wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
 - 2.17. Zapewnienia warunków bezpieczeństwa osób przebywających na terenie realizacji zadania oraz mienia i zapewnienia metod organizacyjno-technicznych stosowanych na terenie wykonywanych prac.
 - 2.18. Naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu realizacji zadania i urządzeń, w wypadku ich uszkodzenia w toku wykonywania prac.

§ 3

- 1.1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyliczone na podstawie cen netto przyjętych w formularzu ofertowym.

Lp.	Czynności do wykonania	Ilość km (średnio w m-cu)	Cena jednostk. za 1 km	Krotność w czasie umowy	Wartość netto kolumna 3x4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Cena posypywania chlorkiem sodu za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	500		5	
2.	Cena posypywania chlorkiem wapnia za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	100		5	
3.	Cena posypywania mieszanką piasku z solą za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 50g/m2)	500		5	
4.	Cena płuzenia i posypywania chlorkiem sodu za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 20g/m2)	500		5	
5.	Cena płuzenia i posypywania mieszanką piasku z solą za 1 km pasa ruchu (dawka średnia 50g/m2)	800		5	
6.	Cena płuzenia za 1 km pasa ruchu	500		5	
7.	Cena r-g zestawu 2 wywrotki o ładowności do 8 ton i ładowarka 1,5 m3 przy wywozie śniegu w miejsce utylizacji	-		1	
8.	Cena oczyszczania pozimowego za 1 km	161		1	
9.	Cena oczyszczania jezdni ze śmieci	100		2	
Cena netto					
Wartość brutto					

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną usługę zimowego utrzymania dróg rozliczane będzie jako należność za zrealizowany zakres rzeczowy rozumiany jako iloczyn długości odśnieżanych ulic i stawki za daną usługę. Zaoferowane ceny nie podlegają zmianie do końca obowiązywania umowy bez względu na ewentualne podwyżki cen materiałów i pozostałych składników cenotwórczych w tym okresie.

§ 4

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest Mirosława Langowska.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację prac

§ 5

1. Kontrole wykonywanych przez Wykonawcę prac powinny być przeprowadzane wspólnie z Wykonawcą.

2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonych prac, Zamawiający powiadomi w formie ustnej bądź pisemnej (dopuszczalna forma faksu) o powyższym Wykonawcę, o ile nie brał on udziału w kontroli.
3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru zmiatania pozimowego w ciągu 3 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru wykonanych prac zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą faktury VAT, wystawione Zarządowi Dróg Miejskich w Grudziądzu, po otrzymaniu przez Wykonawcę protokołu odbioru.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
3. Zamawiający obowiązany jest do uiszczenia należności wynikającej z faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w bankunr.....
4. NIP Wykonawcy
5. NIP Zamawiającego : 876-24-03-226

§ 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zastosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 100.000 PLN;
2. Za każdy przypadek lub przypadki stwierdzenia w danym dniu w trakcie kontroli lub odbioru prac, że Wykonawca nie wykonał prac lub wykonał je w sposób nienależyty wynagrodzenie miesięczne zostanie obniżone o wartość niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót oraz dodatkowo karę umowną w wysokości odpowiadającej wartości pomniejszonego wynagrodzenia.
3. Pod pojęciem **nienależytego** wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy należy rozumieć w szczególności :
 - 3.1. Zwłokę w realizacji prac objętych niniejszą umową. Za zwłokę należy rozumieć odświeżanie po czasie wyznaczonym w § 2 ppk 1.1.
 - 3.2. Częściowe wykonanie odświeżania lub złodowacenie jezdni.
 - 3.3. Zasypanie śniegiem i niedoczyszczenie przejść dla pieszych i zatok.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadkach uzasadnionych względami szczególnymi, których ocena należy wyłącznie do Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od stosowania kar umownych przewidzianych w umowie.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W wymienionym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części usługi.

2. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym, w pięciu lub większej ilości przypadków stwierdzone zostanie niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, o których mowa w załącznikach do niniejszej umowy, wówczas Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy zostanie przeprowadzona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, a także jeżeli w inny sposób przedsiębiorstwo zakończyło swój byt prawny albo jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub ograniczyć częstotliwości i zakres wykonywanych prac.
5. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu poniesionych kosztów.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zgodnie z treścią Art. 144 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1.1. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 1.2. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego; W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT;
2. Zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - 2.1. Wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu
 - 2.2. Wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania opracowania do zmian przepisów;
3. Zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Wykonawcy.
4. Innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
6. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 10

Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 11

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Za zgodą stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 1994r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz ulic do zimowego utrzymania

	Nazwa ulicy	Całk.dług. ulicy w	Długość w km wg kolejności utrzym				Pojemniki szt.
			I	II	III	IV	
1	Akacyjowa	1,100				1,100	
2	Aleja Chełmońskiego	0,230				0,230	
3	Al.23 Stycznia	0,945	0,722	0,223			
4	Al.Sportowców	0,440			0,440		
5	Al. Żwirki	0,750	0,755				
6	Armii Krajowej	0,564		0,564			
7	Batorego	0,139			0,139		
8	Bema	0,574		0,574			
9	Bora Komorowskiego	0,344	0,344				
10	Broniewskiego	0,500			0,500		
11	Brzeźna	0,235	0,235				
12	Brzozowa	1,420				1,420	
13	Buczka	0,500				0,500	
14	Budowlanych	0,749		0,749			
15	Bukowa	0,288				0,288	
16	Bydgoska	0,530	0,530				
17	Cegielniana	0,368		0,368			
18	Chełmińska	3,817	3,817				
19	Chełmińska pieszojezdnia	1,081			1,081		
20	Chopina	0,667		0,667			
21	Chrobrego	0,154			0,154		
22	Chryzantemowa	0,650				0,650	
23	Cmentarna	0,774		0,774			
24	Currie-Skłodowskiej	0,374		0,374			
25	Czarnieckiego	0,505		0,505			
26	Czerwonodworna	0,450		0,450			
27	Czwartaków	0,342			0,342		
28	Daliowa	0,345				0,345	
29	Dąbrowskiego	0,465	0,465				
30	Derdowskiego	0,280			0,280		
31	Dębowa	2,912	2,912				
32	Długosza	-			0,132		1
33	Długa	0,138	0,138				
34	Droga Bociania	0,541			0,541		
35	Droga Graniczna	2,375	0,800	1,575			
36	Droga Jeziorna	0,420			0,420		
37	Droga Kaszubska	0,840			0,840		
38	Droga Kręta	1,024			1,024		
39	Droga Kujawska	0,626			0,626		
40	Droga Kurpiowska	2,070	0,853		0,831	0,385	
41	Droga Łąkowa	2,773	2,218	0,300		0,255	
42	Droga Łowicka	1,063			1,063		
43	Droga Mazowiecka	1,990		0,616	1,373		
44	Droga Pomorska	0,495			0,495		
45	Droga Przechodnia	0,458			0,458		
46	Droga Topolowa	0,630			0,630		
47	Drzymały	0,244			0,244		
48	Dworcowa	0,619	0,619				

49	Działkowa	0,288			0,288	
50	Działyńskich	0,268			0,268	
51	Fijewska	0,118			0,118	
52	Focha (2 jezdnie)	0,255x2	0,255x2			
53	Forteczna	0,384	0,384			
54	Garnizonowa	0,470			0,470	
55	Gdyńska	0,312	0,312			
56	Głowackiego	0,178			0,178	
57	Groblowa	0,299	0,299			
58	Gromady Grudziąż	0,409			0,409	
59	Gen. Grota- Roweckiego	0,428			0,428	
60	Grunwaldzka	0,660		0,096	0,564	
61	Górna 6/8	-				1
62	Hallera (2 jezdnie)	2,290x2	2,290x2			
63	Hoffmana	0,133			0,133	
64	Ikara	0,728	0,728			
65	Jackowskiego	1,040		1,040		
66	Jagiellończyka	0,595			0,595	1
67	Jagiełły	0,661	0,661			
68	Jalkowskiego	0,860			0,860	
69	Jana Pawła II Odc. dwujezdniowy łącznica	2,860 2x590 0,352	0,4392			
70	Jaskółcza	1,705		1,705		
71	Jaśminowa	1,010		0,200		0,810
72	Jaworowa	0,569				0,569
73	Jesienna	0,558			0,558	
74	Kalinkowa	1,574	1,574			1
75	Karabinierów	0,516	0,354			0,162
76	Kasprowicza	0,385	0,385			
77	Kasprzaka	0,690			0,690	
78	Kazimierza Wielkiego	0,110			0,110	
79	Kępowa	0,060			0,060	
80	Kilińskiego	0,142			0,142	
81	Klasztorna	0,103	0,103			
82	Kochanowskiego	0,682			0,682	
83	Kociewska	0,488			0,488	
84	Konarskiego	1,357	0,727			0,630
85	Konopnickiej	0,480			0,480	
86	Konstytucji 3 Maja	1,719	1,719			
87	Korczaka	1,128	1,128			
88	Kosynierów Gdyńskich	0,607	0,607			
89	Kościelna	0,163	0,163			
90	Kościuszki	0,882		0,882		
91	Kraszewskiego	0,435	0,435			
92	Królewska	0,252	0,252			
93	Kruszelnickiego	0,250			0,250	
94	Księcia Witolda	0,390			0,390	1
95	Kulerskiego	1,064		1,064		
96	Kunickiego	0,684			0,684	
97	Kustronia	1,036	0,446	0,590		
98	Kwiatowa	0,311		0,311		
99	Kwidzyńska	0,800	0,800			

100	Langiewicza	0,550				0,550	
101	Laskowicka	0,206			0,206		
102	Legionów	1,430	1,430				
103	Libelta	0,396			0,396		
104	Liliowa	0,350				0,350	
105	Lipowa	1,865	1,150		0,715		
106	Lotnicza	2,490	0,747	1,743			
107	Łęgi	0,580	0,580				
108	Łokietka	0,116			0,116		1
109	Łukasiewicza	0,650				0,650	
110	Łużycka	0,924			0,924		
111	Łyskowskiego	2,152	2,152				
112	Magazynowa	0,660	0,660				
113	Makuszyńskiego	0,146				0,146	
114	Malinowskiego	0,138			0,138		
115	Małogroblowa	0,136	0,136				1
116	Marchlewskich	0,079			0,079		
117	Marcinkowskiego	0,172	0,172				
118	Margaretkowa	0,285				0,285	
119	Matejki	0,100			0,100		
120	Mickiewicza	0,523	0,523				1
121	Mieczykowa	0,510			0,510		
122	Mieszka I	0,200			0,200		
123	Mierosławskiego	0,670			0,670		
124	Mikołaja z Ryńska	0,265	0,265				
125	Miłoleśna	2,670	2,670				
126	Moniuszki	0,383		0,383			
127	Morcinka	-					1
128	Nad Torem	1,276		0,796	0,480		
129	droga pomiędzy Konarskiego i Nad Torem	0,219			0,219		
130	Nadgórna	0,650		0,650			
131	Narutowicza	0,443		0,443			
132	Nauczycielska	0,794	0,587		0,207		
133	Norwida (dół i góra)	0,633			0,633		
134	Okulickiego	0,260			0,260		
135	Okrzei	0,160			0,160		
136	Orkana	0,140				0,140	
137	18 Pułku Ułanów Pomorskich	0,665	0,665				
138	Ossowskiego	0,400			0,400		
139	Paderewskiego	5,860	5,860				
140	Paderewskiego droga zbiorcza	4,490			4,490		
141	Pańska	0,123	0,123				
142	Parkowa	2,300		1,450	0,850		
143	PCK	0,121		0,121			
144	Piaskowa	0,141			0,141		
145	Pietrusińskiego	0,467		0,467			
146	Piłsudskiego	2,370	1,970		0,400		
147	Plater Emilii	0,440			0,440		
148	Pl. Miłośników Astronomii	0,080	0,080				
149	Pl. Niepodległości	0,245	0,245				
150	Podgórna	0,249			0,249		1

151	Podhalańska	0,257			0,257	
152	Polna	0,296	0,296			
153	Polskich Skrzydeł	0,447	0,447			
154	Południowa	3,714	0,327		3,387	
155	Poniatowskiego	0,790	0,790			1
156	Portowa	0,914		0,914		
157	Powstańców	0,300			0,300	
158	Powstańców Wielkopolskich	0,260			0,260	
159	Prusa	0,372			0,372	
160	Pruszyńskiego	0,203	0,203			
161	Pułaskiego	0,304		0,304		
162	Rakowskiego	0,218			0,218	
163	Rapackiego	0,944	0,245		0,699	
164	Rataja	1,465			1,465	
165	Ratuszowa	0,065	0,065			1
166	Rejtana	0,106			0,106	
167	Reymonta	0,751			0,751	
168	Ruchniewicza	0,656			0,656	
169	Rybacka	0,411	0,411			
170	Rydygiera	2,918	0,978			1,940
171	Rynek	0,200	0,200			
172	Sambora	0,360			0,360	
173	Saperów	1,056			1,056	
174	Sienkiewicza	0,672	0,672			
175	Sikorskiego	0,553	0,553			
176	Skarżyńskiego	0,278		0,278		
177	Składowa	1,040		1,040		
178	Skowronkowa	1,435				1,435
179	Słoneczna	0,283			0,283	
180	Słowackiego	0,403		0,403		
180	Smoleńskiego	0,282			0,282	
182	Sobieskiego	1,310	1,310			
183	Solidarności	1,900	1,900			
184	Solna	0,168	0,168			
185	Spichrzowa	0,303	0,234		0,069	
186	Stachonia	0,316		0,316		
187	Staffa	0,230			0,230	
188	Stara	0,100	0,100			
189	Starorynkowa	0,096	0,096			
190	Staszica	0,123			0,123	
191	Strażacka	0,172	0,172			
192	Szarych Szeregów	0,193				0,193
193	Szenwalda	0,453			0,453	
194	Szewska	0,115	0,115			
195	Szkolna	0,145	0,145			
196	Szośa Toruńska (jezdni główna)	3,022	3,022			1
197	Szpitalna	0,034		0,034		
198	6-go Marca	0,297		0,297		
199	Szychowskiego	0,320			0,320	
200	Śniadeckich	1,959	1,959			
201	Tczewska	0,330			0,330	

202	Teatralna	0,194			0,194		
203	Tkacka	0,030	0,030				1
204	Toruńska	0,358	0,358				
205	Traugutta	0,580				0,580	
206	Tysiąclecia	1,270			1,270		
207	Tytoniowa	0,190			0,190		
208	Warszawska	4,048	4,048				
209	Waryńskiego	4,411	4,411				
210	Wawrzyniaka	0,290			0,290		1
211	Wąska	0,262		0,262			
212	Wiejska	0,421		0,421			
213	Wiślana	0,570		0,350	0,200		
214	Władysława IV	0,145			0,145		
215	Włodka	0,320	0,320				
216	Wróblewskiego	0,190				0,190	
217	Wybickiego	0,430	0,430				
218	Zachodnia	1,120			1,120		1
219	Zaciszna	0,200			0,200		
220	Zamenhofa	0,230			0,230		
221	Zamkowa	-					1
222	Zaleśna	0,540			0,540		
223	Zapolskiej	0,160			0,160		
224	Żeromskiego	0,180			0,180		
	Razem km	160,43	69,94	14,26	37,88	11,86	17

