

Numer sprawy: ZDM-I-Z.271.2.4.2011

Zamawiający:

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 125 000,00 euro

Przedmiot zamówienia:

**„Sukcesywna dostawa oznakowania pionowego oraz
urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb
Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu”**

/-/ Marek Przewodowski
(przewodniczący komisji przetargowej)

Zatwierdzam w dniu 22.02.2011r.

/-/ Sylwia Łazarczyk

(podpis kierownika Zamawiającego)

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz

tel.: (+48 56) 45 10 395

fax: (+48 56) 45 10 395

adres strony internetowej: www.bip.zdm.grudziadz.pl

Godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30,

NIP: 876-24-03-226

REGON: 340534333

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy ZDM-I-Z.271.2.4.2011

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

4. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

5. Przedmiot zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sukcesywna dostawa oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu**

Kod CPV:

- **34992200-9** – znaki drogowe

- **34996000-5** - drogowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne

Zakres inwestycji:

Zamówienie obejmuje:

- sukcesywną dostawę oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu.

1. Szczegółowa informacja opisująca przedmiot zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 5** do SIWZ: **„Szczegółowy zakres zamówienia”**

Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.4. Zamawiający przewiduje **zamówienia uzupełniające**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości 20 % ogólnej wartości zamówienia. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do **30.11.2011r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum **4** zadania obejmujące dostawę oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego o wartości nie mniejszej niż 85.000,00 PLN brutto każda.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 7. Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

8.1.1. wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ.

- 8.1.4. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców).
- 8.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców):**
- 8.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – oświadczenie należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ,
- 8.3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 8.2.1.** – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).
- 8.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się go dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.1., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (*dokument powinien być wystawiony w terminie, o którym mowa w pkt 8.2.1.*).
- 8.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **kopie dokumentów** dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem** na numer: (+48 56) 45 10 395

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia
- 1. Pan Łukasz Rządowski (+48 56) 45 10 396
- w zakresie procedury
- 1. Pani Agnieszka Dutkowska (+48 56) 45 10 444

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:

a) wypełniony formularz ofertowy – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika Nr 1** do SIWZ;

b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 8. SIWZ;

c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4. lit.c);

d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.

a) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c);

b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.

6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą (osoby podpisujące) ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem

„tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;

d) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

Bez zgody Zamawiającego, Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wnioskodawca.

Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,

b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Gen. J. Hallera 79, w terminie najpóźniej do dnia 02.03.2011r. do godz. 10:00

2. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

Oferta w postępowaniu na: **Sukcesywną dostawę oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu**

Nie otwierać przed 02.03.2011 r. godz. 10:15”

3. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i 3 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

Oferta w postępowaniu na : **Sukcesywną dostawę oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu**

**Nie otwierać przed 02.03.2011 r. godz. 10:15”
Dostarczyć do SEKRETARIATU**

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.03.2011 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Gen. J. Hallera 79 , 86-300 Grudziądz, pokój nr 6.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

11. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, informację z sesji otwarcia.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia winno być ustalone w formie ryczałtowej ceny ofertowej.
- b) Podana w ofercie cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z podatkiem od towarów i usług VAT – doliczonym wg aktualnie obowiązujących stawek – 23 %.
- c) Cenę oferty należy podać w PLN.
- d) Nie dopuszcza się stosowania tzw. upustów.
- e) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- f) Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym mogą być prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością co do jednego grosza.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:

CENA – 100%

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalnie 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej stosownie do poniższego wzoru:

$$Cx = (Cmin : Cn) \times 100$$

gdzie:

Cx – ocena punktowa oferty za cenę ofertową
Cmin – cena najniższa w zbiorze ofert
Cn – cena rozpatrywanej oferty

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa wyżej, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać okazania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.bip.zdm.grudziadz.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń – Zamówienia publiczne”

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zamawiający przyjmuje zasadę gwarantującą właściwe zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę poprzez przyjęcie zasady składania 2 odrębnych gwarancji dla 70% i 30% wysokości zabezpieczenia.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady; kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią Art. 144 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 2.1. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2.2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego; W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT;
3. Zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - b) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania opracowania do zmian przepisów;
4. Zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Dostawcy
5. Innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Dostawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Dostawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w

Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia osoby fizyczne
- Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw
- Załącznik nr 5 Szczegółowy Zakres Zamówienia
- Załącznik nr 6 Projekt umowy

Załącznik nr 1

F O R M U L A R Z O F E R T Y

Zamawiający:
Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
 ul. Gen. J. Hallera 79
 83-600 Grudziądz

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sukcesywną dostawę oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
 (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich Wykonawców)*

ADRES DO KORESPONDENCJI

.....

Tel/fax

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi:

Lp.	Zakres	Wartość netto w zł	Cena Brutto
1.	Sukcesywna dostawa oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Formularza cenowego.

5. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym wykonanie umowy będzie:

.....

7. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika :

.....

(W/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

8. W przypadku wybrania naszej oferty zapłata zostanie dokonana na nasze konto w nr rachunku

.....

9. Do niniejszej oferty dołączamy:

.....

.....

.....

....., dnia.....

.....

(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik do Formularza oferty – Szczegółowy Kosztorys Ofertowy

Szczegółowy Kosztorys Ofertowy

1	ZAKUP ZNAKÓW DROGOWYCH	jednostka	cena jednostkowa netto	Ilość (max.)	całkowity koszt netto (A)	całkowity koszt brutto
1.1	znaki ostrzegawcze A 750 - I generacja	szt.		10		
1.2	znaki ostrzegawcze A 900 - I generacja	szt.		60		
1.3	znaki ostrzegawcze A 900 - II generacja	szt.		20		
1.4	znaki zakazu i nakazu B,C-600 - I generacja	szt.		15		
1.5	znaki zakazu i nakazu B,C-800 - I generacja	szt.		50		
1.6	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - I generacja	szt.		25		
1.7	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - II generacja	szt.		40		
1.8	znaki informacyjne D-400x400 - I generacja	szt.		15		
1.9	tabliczki do znaków drogowych typu T 450x450 - I generacja	szt.		10		
1.10	znaki informacyjne D-600x600 - I generacja	szt.		30		
1.11	znaki informacyjne D-600x600 - II generacja	szt.		40		
1.12	znaki informacyjne D-600x900 - I generacja	szt.		30		
1.13	znaki informacyjne D-900x900 - I generacja	szt.		15		

1.14	znaki informacyjne D-900x900 - II generacja	szt.		10		
1.15	znaki informacyjne D-600x750 - I generacja	szt.		25		
1.16	znaki dodatkowe typu G - I generacja	szt.		10		
1.17	znaki kierunku i miejscowości od E1 do E-22 c - II generacja	m2		30		
1.18	znaki uzupełniające typu F -tablice F-4,F-5, F-6, F-10, F-11, F-12, F-13, F-15,F-16, F-19 – I generacja	szt.		20		
1.19	znaki uzupełniające typu F -tablice typu F-9 -1400x440 - I generacja	szt.		10		
	elementy bezpieczeństwa ruchu					
1.20	zapory U-20 a -2250x250 - I generacja	szt.		6		
1.21	zapory U-20 b -2250x500 - I generacja	szt.		5		
1.22	zapory U-20 c - 2250x250 - I generacja	szt.		5		
1.23	tablice prowadzące U-3c,d - 3000x600 - I generacja	szt.		15		
1.24	słupki prowadzące U 1a	szt.		50		
1.25	słupki przeszkodowe U 5a - I generacja	szt.		30		
1.26	słupki przeszkodowe U 5a - II generacja	szt.		10		
1.27	lustro drogowe polimerowe U-18a - fi 800	szt.		13		
1.28	lustro drogowe polimerowe U-18b - 400 x 600	szt.		2		
1.29	słupki blokujące U-12c - I generacja	szt.		40		

1.30	ograniczenie skrajni poziomej U 9 a,b - 500x1250 - I generacja	szt.		5		
1.31	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 6 m x 0,9/7 cm	szt.		10		
1.32	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 7 m x 0,9/7 cm	szt.		5		
1.33	uchwyty do znaków	szt.		300		
					suma:	

Należy przewidzieć tablice drogowe wykonane na podkładzie stalowym zabezpieczonym antykorozyjnie poprzez ocynkowanie ogniowe.

Razem cena ofertowa netto: zł

Razem cena ofertowa brutto: zł (w tym podatku VAT 23 %)

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie winno być złożone przez ustanowionego pełnomocnika)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Data

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

dotyczy wyłącznie osób fizycznych składających ofertę

Ja, niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz

.....

.....
(nazwa / firma i adres Wykonawcy)

NIP

REGON

Nr TELEFONU

Nr FAKSU

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- oświadczenie składa każdy Wykonawca)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy lub pełnomocnika)

.....

data

Załącznik nr 4

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

L.p.	Rodzaj dostawy (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia)	Wartość	Data (dzień-miesiąc-rok)	Miejsce wykonania
1	2	3	4	5

UWAGA: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
 podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 5

Szczegółowy Zakres Zamówienia

1	ZAKUP ZNAKÓW DROGOWYCH	jednostka	Ilość (max.)
1.1	znaki ostrzegawcze A 750 - I generacja	szt.	10
1.2	znaki ostrzegawcze A 900 - I generacja	szt.	60
1.3	znaki ostrzegawcze A 900 - II generacja	szt.	20
1.4	znaki zakazu i nakazu B,C-600 - I generacja	szt.	15
1.5	znaki zakazu i nakazu B,C-800 - I generacja	szt.	50
1.6	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - I generacja	szt.	25
1.7	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - II generacja	szt.	40
1.8	znaki informacyjne D-400x400 - I generacja	szt.	15
1.9	tabliczki do znaków drogowych typu T 450x450 - I generacja	szt.	10
1.10	znaki informacyjne D-600x600 - I generacja	szt.	30
1.11	znaki informacyjne D-600x600 - II generacja	szt.	40
1.12	znaki informacyjne D-600x900 - I generacja	szt.	30
1.13	znaki informacyjne D-900x900 - I generacja	szt.	15
1.14	znaki informacyjne D-900x900 - II generacja	szt.	10
1.15	znaki informacyjne D-600x750 - I generacja	szt.	25
1.16	znaki dodatkowe typu G - I generacja	szt.	10
1.17	znaki kierunku i miejscowości od E1 do E-22 c - II generacja	m2	30
1.18	znaki uzupełniające typu F -tablice F-4,F-5, F-6, F-10, F-11, F-12, F-13, F-15,F-16, F-19 – I generacja	szt.	20
1.19	znaki uzupełniające typu F -tablice typu F-9 -1400x440 - I generacja	szt.	10
	elementy bezpieczeństwa ruchu		
1.20	zapory U-20 a -2250x250 - I generacja	szt.	6
1.21	zapory U-20 b -2250x500 - I generacja	szt.	5
1.22	zapory U-20 c - 2250x250 - I generacja	szt.	5
1.23	tablice prowadzące U-3c,d - 3000x600 - I generacja	szt.	15

1.24	słupki prowadzące U 1a	szt.	50
1.25	słupki przeszkodowe U 5a - I generacja	szt.	30
1.26	słupki przeszkodowe U 5a - II generacja	szt.	10
1.27	lustro drogowe polimerowe U-18a - fi 800	szt.	13
1.28	lustro drogowe polimerowe U-18b - 400 x 600	szt.	2
1.29	słupki blokujące U-12c - I generacja	szt.	40
1.30	ograniczenie skrajni poziomej U 9 a,b - 500x1250 - I generacja	szt.	5
1.31	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 6 m x 0,9/7 cm	szt.	10
1.32	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 7 m x 0,9/7 cm	szt.	5
1.33	uchwyty do znaków	szt.	300

Załącznik nr 6

Projekt umowy

U M O W A

W dniu roku w Grudziądzu

pomiędzy

Zarządem Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Gen. J. Hallera 79 , 86-300 Grudziądz

reprezentowanym przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu – Sylwię Łazarczyk

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym w dalej "**Dostawcą**"

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania zadania, polegającego na:

„Sukcesywnej dostawie oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu”.

W ramach zadania inwestycyjnego:

„Oznakowanie pionowe i urządzenia bezpieczeństwa”

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 1 do umowy (Szczegółowy Kosztorys Ofertowy) oraz (Szczegółową Specyfikacją Techniczną) stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Dostawcy wraz z załącznikami.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w okresie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2011 r.**

§ 4

1. Wartość przedmiotu niniejszej umowy strony określają na kwotę **zł brutto** (słownie zł:).

2. Podstawą wystawienia faktury będzie zakres faktycznie wykonanych dostaw przy zastosowaniu cen ofertowych oraz protokoły odbioru poszczególnych dostaw, podpisane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

3. Podstawą dostawy jest zamówienie dostawy złożone Dostawcy przez Zamawiającego, określające zakres dostawy. Dopuszcza się stosowanie zamówienia w formie pisemnej lub faksem.

4. Należność za wykonane dostawy regulowana będzie przez Zamawiającego na

podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, na rachunek Dostawcy.

5. Za nieterminowe regulowanie należności Dostawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
6. Zamówienie dostaw o wartości niższej niż określona w § 4 ust.1 nie upoważnia Dostawcy do roszczeń finansowych wobec Zamawiającego

§ 5

1. Należność będzie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Dostawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatnikiem jest Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu posiadający NIP 876-24-03-226, REGON 340534333.
3. Za nieterminowe regulowanie należności Dostawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Dostawcą jest:
Łukasz Rządkowski – Podinspektor w Sekcji Inżynierii Ruchu Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu - tel.: 056 45 10 396.

2. Przedstawicielem Dostawcy koordynującym wykonanie zamówienia jest:

§ 7

1. Do obowiązków Dostawcy należy:
 - a) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi normami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz warunkami ustalonymi w niniejszej umowie.
 - b) Dokonanie dostawy przedmiotu umowy w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania zgłoszenia faksem lub pisemnie w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:30.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Bieżące ustalanie harmonogramu wykonywania dostaw na podstawie niniejszej umowy.
 - b) Terminowe regulowanie płatności ustalonych w niniejszej umowie.

§ 8

1. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach.

Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i przekazaniu zamówionej dostawy Zamawiającemu w wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1,

- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za wady wynikłe z winy Dostawcy, a nie dające się usunąć w wysokości 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.

Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić na zasadach opisanych poniżej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z treścią Art. 144 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, w zakresie:
 - 2.1 zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2.2 zmiany wynagrodzenia Dostawcy za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego; W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 2.3 Zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;

b) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania opracowania do zmian przepisów;

2.4 Zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Dostawcy.

2.5 Innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2.6 W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

2.7 Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Dostawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Dostawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. tekst jedn.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory wynikające z treści umowy rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Dostawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Dostawca:

Załącznik nr 1 do umowy Szczegółowy Kosztorys Ofertowy

1	ZAKUP ZNAKÓW DROGOWYCH	jednostka	cena jednostkowa netto	Ilość (max.)	całkowity koszt netto (A)	całkowity koszt brutto
1.1	znaki ostrzegawcze A 750 - I generacja	szt.		10		
1.2	znaki ostrzegawcze A 900 - I generacja	szt.		60		
1.3	znaki ostrzegawcze A 900 - II generacja	szt.		20		
1.4	znaki zakazu i nakazu B,C-600 - I generacja	szt.		15		
1.5	znaki zakazu i nakazu B,C-800 - I generacja	szt.		50		
1.6	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - I generacja	szt.		25		
1.7	znaki zakazu i nakazu B,C-900 - II generacja	szt.		40		
1.8	znaki informacyjne D-400x400 - I generacja	szt.		15		
1.9	tabliczki do znaków drogowych typu T 450x450 - I generacja	szt.		10		
1.10	znaki informacyjne D-600x600 - I generacja	szt.		30		
1.11	znaki informacyjne D-600x600 - II generacja	szt.		40		
1.12	znaki informacyjne D-600x900 - I generacja	szt.		30		
1.13	znaki informacyjne D-900x900 - I generacja	szt.		15		
1.14	znaki informacyjne D-900x900 - II generacja	szt.		10		
1.15	znaki informacyjne D-600x750 - I generacja	szt.		25		

1.16	znaki dodatkowe typu G - I generacja	szt.		10		
1.17	znaki kierunku i miejscowości od E1 do E-22 c - II generacja	m2		30		
1.18	znaki uzupełniające typu F -tablice F-4,F-5, F-6, F-10, F-11, F-12, F-13, F-15,F-16, F-19 – I generacja	szt.		20		
1.19	znaki uzupełniające typu F -tablice typu F-9 -1400x440 - I generacja	szt.		10		
	elementy bezpieczeństwa ruchu					
1.20	zapory U-20 a -2250x250 - I generacja	szt.		6		
1.21	zapory U-20 b -2250x500 - I generacja	szt.		5		
1.22	zapory U-20 c - 2250x250 - I generacja	szt.		5		
1.23	tablice prowadzące U-3c,d - 3000x600 - I generacja	szt.		15		
1.24	słupki prowadzące U 1a	szt.		50		
1.25	słupki przeszkodowe U 5a - I generacja	szt.		30		
1.26	słupki przeszkodowe U 5a - II generacja	szt.		10		
1.27	lustro drogowe polimerowe U-18a - fi 800	szt.		13		
1.28	lustro drogowe polimerowe U-18b - 400 x 600	szt.		2		
1.29	słupki blokujące U-12c - I generacja	szt.		40		
1.30	ograniczenie skrajni poziomej U 9 a,b - 500x1250 - I generacja	szt.		5		
1.31	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 6 m x 0,9/7 cm	szt.		10		

1.32	próg zwalniający z elementów prefabrykowanych 7 m x 0,9/7 cm	szt.		5		
1.33	uchwyty do znaków	szt.		300		
					suma:	

Należy przewidzieć tablice drogowe wykonane na podkładzie stalowym zabezpieczonym antykorozyjnie poprzez ocynkowanie ogniowe.

Razem cena ofertowa netto: zł

Razem cena ofertowa brutto: zł (w tym podatku VAT 23 %)

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

D-11.02.01

OZNAKOWANIE PIONOWE

1. WSTĘP

Nazwa zadania – **„Sukcesywna dostawa oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu”**

1.1. Przedmiot SST:

Przedmiotem są wymagania techniczne dotyczące wykonania zamówienia na dostawę oznakowania pionowego oraz elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego dla potrzeb Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu.

1.2. Zakres robót objętych SST:

W zakres robót wchodzi dostarczenie do Zamawiającego znaków drogowych pionowych z grupy A, B, C, D, E, F, G, tabliczek do znaków drogowych z grupy T oraz elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego.

1.3. Nazwy i kody:

Kod CPV – 34992200-9 – znaki drogowe,

34996000-5 - [drogowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne](#)

1.4. Określenia podstawowe:

Określenia podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi przepisami,

ST D-M.00.00.00 „Wymagania ogólne” i odpowiednimi ujednoliconymi normami polskimi i europejskimi.

- 1.4.1. Znak drogowy – znak obowiązujący w ruchu drogowym, którego znaczenie i zakres obowiązywania określone jest w przepisach prawa – na terytorium Polski znaki drogowe normalizowane są zapisami rozporządzenia w sprawie znaków i sygnałów drogowych.
- 1.4.2. Znak pionowy – znak wykonany w postaci tarczy lub tablicy z napisami albo symbolami, zwykle umieszczany na konstrukcji wsporczej.
- 1.4.3. Tarcza znaku – płaska powierzchnia z usztywnioną krawędzią, na której w sposób trwały umieszczone jest lico znaku. Tarcza wykonana z blachy stalowej ocynkowanej zabezpieczona przed procesami korozji powłokami ochronnymi zapewniającymi jakość i trwałość wykonanego znaku.
- 1.4.4. Lico znaku – przednia część znaku, służąca do podania treści znak. Lico znaku powinno być wykonane jako oklejane folią odblaskową.
- 1.4.5. Znak drogowy odblaskowy – znak, którego lico wykazuje właściwości odblaskowe i wykonany jest z materiałów o odbiciu powrotnym – współdrożnym.
- 1.4.6. Znak nowy – znak użytkowany (ustawiony na drodze) lub magazynowany w okresie do 3 miesięcy od daty produkcji.

2. MATERIAŁY

- 2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 2.
- 2.2. Producent znaków drogowych powinien posiadać dla swojego wyrobu aprobatę techniczną, certyfikat zgodności nadany mu przez uprawnioną jednostkę certyfikującą, znak budowlany B i wystawioną przez siebie deklarację zgodności, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury.

Folie odblaskowe stosowane na lica znaków drogowych powinny posiadać aprobatę techniczną wydaną przez uprawnioną jednostkę oraz deklarację zgodności wystawioną przez producenta.

Blachy powinny mieć deklaracje zgodności z odpowiednimi normami.

2.3. Tarcza znaku.

2.3.1. Materiały użyte na lico i tarczę znaku oraz połączenia lica znaku z tarczą, a także sposób wykończenia znaku, muszą wykazywać pełną odporność na oddziaływanie światła, zmian temperatury, wpływy atmosferyczne i występujące w normalnych warunkach oddziaływania chemiczne (w tym korozji elektrochemicznej) przez cały czas trwałości znaku, określony przez wytwórcę lub dostawcę.

Trwałość znaku powinna być co najmniej równa trwałości zastosowanej folii.

Minimalne okresy gwarancyjne powinny wynosić dla znaków z folią typu 1 -

7 lat, folią typu 2 - 10 lat.

Tarcza znaku powinna być wykonana z blachy ocynkowanej ogniowo o grubości min. 1,25 mm wg PN-EN 10327:2006 lub PN-EN 10292:2007. Tarcza tablicy

o powierzchni powyżej 1m² powinna być wykonana z blachy ocynkowanej ogniowo o grubości minimalnej 1,5 mm wg PN-EN 10327:2006 lub PN-EN 10292:2007.

Grubość warstwy powłoki cynkowej na blasze stalowej ocynkowanej ogniowo nie może być mniejsza niż 200g Zn/m².

2.4. Wymagania dla znaków i tarcz znaków drogowych.

PARAMETR	JEDNOSTKA	WYMAGANIA	KLASA wg PN-EN 12899-1
Wytrzymałość na obciążenie naporem wiatru na siłę	kN m ²	> 0,60	WLZ
Wytrzymałość na obciążenie skupione	kN	> 0,50	PLZ
Chwilowe odkształcenie zginające	mm/m	< 25	TDB4
Chwilowe odkształcenie skrętne	stopień m	< 0,02 < 0,11 < 0,57 < 1,15	TDT 1 TDT 3 TDT 5 TDT 6

Odształcenie trwałe	Mm/m lub stopień m	20 % odkształcenia chwilowego	-----
Rodzaj znaku krawędzi	----	Zabezpieczona krawędź tłoczona, zginana, prasowana lub zabezpieczona profilem krawędziowym	E 2
Przewiercenie lica znaku	----	Nie może być przewiercane z żadnego powodu	P 3

3. SPRZĘT

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 3

Wykonawca przystępujący do przetargu powinien dysponować odpowiednimi maszynami do wykonania przedmiotu zamówienia oraz środkiem transportu do przewozu materiałów.

4. TRANSPORT

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w OST D-M-00.00.00 pkt 4.

Znaki drogowe należy na okres transportu odpowiednio zabezpieczyć, tak aby nie ulegały przemieszczeniu i w sposób nieuszkodzony dotarły do Zamawiającego

5. WYKONANIE ROBÓT

Ogólne zasady wykonywania robót podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 5

5.1. Warunki wykonania tarczy znaku.

Tarcze znaków powinny spełniać następujące wymagania:

-krawędzie tarczy znaku powinny być usztywnione na całym obwodzie poprzez ich podwójne gięcie o promieniu gięcia nie większym niż 10 mm włącznie z narożnikami lub przez zamocowanie odpowiedniego profilu na całym obwodzie znaku.

-powierzchnia czołowa tarczy znaku powinna być równa, bez wgłęć, pofałdowań i otworów montażowych.

-dopuszczalna nierówność wynosi 1mm/m.

-tylna powierzchnia tarczy powinna być zabezpieczona przed procesami korozji ochronnymi powłokami chemicznymi oraz powłoką lakierniczą z proszkowych farb poliestrowych ciemnoszarych matowych lub półmatowych kolorze RAL 7037.

-badania należy wykonać zgodnie z PN-88/C-81523 oraz PN-76/C-81321 w zakresie odporności na działanie mgły solnej oraz wody.

-narożniki znaku i tablicy powinny być zaokrąglone, o promieniu zgodnym z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. nie mniejszym jednak niż 30 mm, gdy wielkość tego promienia nie jest wskazana.

5.2. Warunki dotyczące lica znaku:

Znaki drogowe wykonuje się przez naklejenie na tarczę znaku lica wykonanego z samoprzylepnej, aktywowanej przez docisk folii odblaskowej. Znaki drogowe typu A, B, C, D, E, F, G, T i urządzenia bezpieczeństwa ruchu typu U nie odblaskowe nie są

dopuszczone do stosowania na drogach publicznych.

Folia odblaskowa (odbijająca powrotnie) powinna spełniać wymagania określone w aprobacie technicznej.

Lico znaku powinno być wykonane z:

-samoprzylepnej folii odblaskowej o właściwościach fotometrycznych i kolorymetrycznych typu 1, typu 2 (folia z kulkami szklanymi lub pryzmatyczna)

potwierdzonych uzyskanymi aprobatami technicznymi dla poszczególnych typów folii,

-do nanoszenia barw innych niż biała można stosować farby transparentne do sitodruku, zalecane przez producenta danej folii, transparentne folie ploterowe posiadające aprobaty techniczne oraz w przypadku folii typu 1 wycinane kształty z folii odblaskowych barwnych,

-dopuszcza się wycinanie kształtów folii typu 2 pod warunkiem zabezpieczenia ich krawędzi lakierem zalecanym przez producenta folii,

-nie dopuszcza się stosowania folii o okresie trwałości poniżej 7 lat do znaków stałych,

-minimalna wartość współczynnika luminacji oraz wartości współrzędnych chromatyczności punktów narożnych pól tolerancji barw dla folii odblaskowych typu 1 i 2 zamieszczono w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r.

5.3. Wymagania jakościowe.

Powierzchnia licowa znaku powinna być równa, gładka, bez rozwarstwień, pęcherzy i odklejeń na krawędziach. Na powierzchni mogą występować w obrębie jednego pola średnio nie więcej niż 0,7 błędów na powierzchni o wielkości najwyżej 1mm.

Rysy nie mają prawa występować. Sposób połączenia folii z powierzchnią tarczy znaku powinien uniemożliwiać jej odłączenie od tarczy bez jej zniszczenia. Lica znaków wykonane drukiem sitowym powinny być wolne od smug i cieni.

Krawędzie lica powinny znaku z folii typu 2 powinny być odpowiednio zabezpieczone np. przez lakierowanie lub ramą z profilu ceowego.

Powłoka lakiernicza w kolorze RAL 7037 na tylnej stronie znaku powinna być równa, gładka bez smug i zacieków. Sprawdzenie polega na ocenie wizualnej.

5.4. Oznakowanie znaku.

Każdy wykonany znak drogowy musi mieć naklejoną na rewersie nakleję zawierającą następujące dane:

- a) numer i datę normy tj. PN-EN 12899-1:2005,
- b) klasy istotnych właściwości wyrobu,
- c) miesiąc i dwie ostatnie cyfry roku produkcji,
- d) nazwę, znak handlowy i inne oznaczenia identyfikujące producenta lub dostawcę jeśli nie jest producentem,
- e) znak budowlany B,
- f) numer aprobaty technicznej IBDiM,
- g) numer certyfikatu zgodności i numer jednostki certyfikującej.

5.5. Materiały do montażu znaków.

Wszystkie łączniki metalowe przewidziane do mocowania między sobą elementów znaku i konstrukcji wsporczych powinny być czyste, gładkie, bez pęknięć, naderwań, rozwarstwień wypukłych karbów.

Łączniki powinny być ocynkowane ogniowo lub wykonane z materiałów odpornych na korozję w czasie nie krótszym niż tarcza znaku i konstrukcja wsparcia.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 6

Każdy materiał używany przez Dostawcę musi posiadać aprobatę techniczną.

7. OBMIAR ROBÓT

Ogólne wymagania dotyczące obmiaru robót podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 7.

Jednostką obmiarową jest jedna sztuka (szt.) dostarczonego przedmiotu zamówienia.

8. ODBIÓR ROBÓT

Ogólne wymagania dotyczące odbioru robót podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 8.

Odbiór robót związanych z dostarczeniem przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru po kontroli jakości wykonania zgodnie z SST.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Ogólne ustalenia dotyczące płatności podano w OST D-M-00.00.00 pkt. 9.

Podstawą naliczenia płatności będzie cena jednostkowa przedmiotu zamówienia pomnożona przez ilość dostarczonych jednostek obmiarowych.

10.PRZEPISY ZWIĄZANE

10.1. Normy:

PN-0-79252 Opakowania transportowe z zawartością. Znaki i znakowanie.

Pakowanie, przechowywanie.

PN-C-81400 Wyroby lakierowane. Pakowanie, przechowywanie i transport.

PN-88/C-81523 Wyroby lakierowane. Oznaczenie odporności powłoki na działanie mgły solnej.

PN-76/C-81521 Wyroby lakierowane. Badania odporności powłoki lakierowanej na działanie wody oraz oznaczenie nasiąkliwości.

PN-EN 12899-1:2005 Stałe, pionowe znaki drogowe.

10.2. Rozporządzenia:

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie Szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach.

