

Numer sprawy: ZDM-I-Z.271.3.1.2011

Zamawiający:

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**„Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta
Grudziądz”**

Z a t w i e r d z a m:

/-/ Jarosław Murgała

Grudziądz, marzec 2011r.

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz

tel.: (+48 56) 45 10 395

fax: (+48 56) 45 10 395

adres strony internetowej: www.bip.zdm.grudziadz.pl

Godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30,

NIP: 876-24-03-226

REGON: 340534333

Rachunek bankowy: PKO Bank Polski 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy ZDM-I-Z.271.3.1.2011

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

4. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

5. Przedmiot zamówienia

Kod CPV:

90.61.00.00 usługi sprzątnia i zmiatania ulic

90.61.10.00-3 Usługi sprzątnia ulic

90.91.40.00-7 Usługi sprzątnia parkingów

90.51.13.00-5 Usługi zbierania śmieci

Przedmiot zamówienia stanowią **usługi** oznaczone nazwą

Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Oczyszczanie nawierzchni jezdni z piasku i innych nieczystości nawierzchni jezdni, zatok postojowych i autobusowych, przejazdów pomiędzy jezdniami na drogach dwujezdniowych, wysepek kanalizujących ruch położonych w poziomie jezdni oraz utwardzonych zjazdów na drogi gruntowe z wywozem zebranego piasku wraz z nieczystościami do zakładu utylizacyjnego. Oczyszczanie należy wykonywać mechanicznie a miejsca gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego (np. zaparkowane pojazdy) oraz wysepki kanalizujące ruch w obrębie skrzyżowań wyniesione na poziom chodnika należy czyścić ręcznie.
Zamiatanie mechaniczne należy wykonywać w porze zmniejszonego natężenia ruchu pojazdów (pora wieczorna, nocna, ranna lub w dni wolne od pracy) w sposób zapobiegający unoszeniu się kurzu. Na drogach o charakterze lokalnym, zwłaszcza na terenie osiedli mieszkaniowych usługę można wykonywać w porze dziennej z uwagi na mniejszą ilość zaparkowanych pojazdów. Dotyczy to zwłaszcza oczyszczania parkingów.
2. W przypadku wystąpienia konieczności oczyszczenia nawierzchni z zanieczyszczeń w postaci warstw ziemi, piasku itp., spowodowanych intensywnymi opadami deszczu, lub z innych przyczyn Zamawiający przewiduje zlecenie Wykonawcy jednorazowe interwencyjne oczyszczenie drogi. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą każdorazowo rzeczywisty zakres ilościowy usługi.
3. Polewanie ulic odbywać się będzie na życzenie Zamawiającego. Częstotliwość polewania uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych.
4. Z uwagi na okresowe remonty dróg lub niesprzyjające warunki atmosferyczne (ulewne deszcze) Zamawiający może zmniejszyć lub zmienić zakres prac. Zmniejszenie zakresu spowoduje proporcjonalne zmniejszenie przysługującego wynagrodzenia.
5. Wykaz ulic objętych zamiataniem stanowi załącznik **Nr 1 do umowy**

Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.4. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.10.2011r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,

- jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje należycie jedną usługę polegającą na oczyszczaniu letnim ulic o długości łącznej nie mniejszej niż 50 km/m-c oraz o wartości brutto nie mniejszej niż 70% ceny zadeklarowanej za wykonanie zadania lub zadań, na które Wykonawca składa ofertę.

2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 10 osobami przewidzianymi do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia.

3. Potencjał techniczny

Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem w ilościach zapewniających realizację usługi na powierzchni dróg objętych zamówieniem, tj. nie mniejszych niż:

- pojazd do patrolowania i kontroli jakości wykonywanych usług - 1 szt.
- zmiatarki mechaniczne z systemem zraszania - min 3 szt.
- mała zmiatarka chodnikowa – 1 szt.
- polewaczka o pojemności min 8 m³ – 1 szt.

Spełnienie warunku opisanego w pkt 3 należy udokumentować poprzez wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w okresie zgodnym z okresem realizacji przedmiotu zamówienia, sporządzony wg wzoru **załącznik nr 7**.

Niezależnie od spełnienia warunku dysponowania ilościami sprzętu wymienionymi w pkt. 3 Wykonawca winien liczyć się z koniecznością dysponowania rezerwowym potencjałem technicznym umożliwiającym realizację usługi na pełnym zakresie w zależności od występujących na przyjętym do wykonania rejonie warunków terenowych oraz małogabarytowym sprzętem wspomagającym, przystosowanym do pracy na drogach przebiegających w osiedlach mieszkaniowych, na których realizację usługi utrudniać będą parkujące pojazdy.

4. Uprawnienia:

Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na odbiór i transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.)

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca musi dysponować środkami finansowymi lub posiadać zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w punkcie 7.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 7. Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

- 8.1.1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do SIWZ,
- 8.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ,
- 8.1.3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.1.4. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców).
- 8.1.5. Aktualne zezwolenie na odbiór i transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.)
- 8.1.6. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN.
- 8.1.7. Wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w okresie zgodnym z okresem realizacji przedmiotu zamówienia, sporządzony wg wzoru **załącznik nr 7**.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców):

- 8.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ,
- 8.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – oświadczenie należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do SIWZ,
- 8.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub

- zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- a) pkt 8.2.2., 8.2.3., 8.2.4. i 8.2.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*dokumenty powinny być wystawione nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*),
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (*dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*);
- b) pkt 8.2.5. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy (*dokumenty powinny być wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

- 8.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, których mowa w pkt 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (*dokumenty powinny być wystawione w terminach, których mowa w pkt 8.4.*)
- 8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 8.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26. ust. 2 b ustawy, zobowiązany jest do przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 8.1.4., dotyczącej tych podmiotów.
- 8.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.10., **kopie dokumentów** dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem** na numer: (+48 56) 45 10 395

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia
- 1. Pani Mirosława Langowska (+48 56) 45 10 407
- w zakresie procedury
- 1. Pani Agnieszka Dutkowska (+48 56) 45 10 444

10. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20 000,00zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: Bank PKO BP SA numer 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 2.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadium do oferty.

Gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie związania ofertą, pełnej kwoty wadium w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 ustawy.

Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wniesienie wadium na czas krótszy niż okres związania ofertą Zamawiający będzie traktował tak, jakby wadium nie zostało wniesione.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 Wykonawca, który nie wnieśli wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika Nr 1** do SIWZ;
- dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 8. SIWZ;
- w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4. lit.c);
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.**

a) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c);

b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.

6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą (osoby podpisujące) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się niewyjawione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;

d) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

Bez zgody Zamawiającego, Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wnioskodawca.

Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Gen. J. Hallera 79, w terminie najpóźniej do dnia 26.04.2011r. do godz. 10:00

2. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz
Oferta w postępowaniu na :
Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz
Nie otwierać przed 26.04.2011 r. godz. 10:15”**

3. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i 3 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz
Oferta w postępowaniu na :
Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz
Nie otwierać przed 26.04. 2011 r. godz. 10:15”
Dostarczyć do SEKRETARIATU**

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 04.2011r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Gen. J. Hallera 79 , 86-300 Grudziądz, pokój nr 6.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

11. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku

nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego piśmie wniosek, informację z sesji otwarcia.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferowana cena powinna obejmować koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i ująć je w cenie oferty.
3. Przy rozliczaniu wykonanych prac doliczony będzie obowiązujący podatek VAT. Przedmiot zamówienia w zakresie oczyszczania objęty jest 8% podatkiem od towarów i usług,
4. Ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cenę oferty należy podać w PLN.
6. Nie dopuszcza się stosowania tzw. upustów.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym mogą być prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością co do jednego grosza.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:

CENA – 100%

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalnie 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej stosownie do poniższego wzoru:

$$C_x = (C_{min} : C_n) \times 100$$

gdzie:

C_x – ocena punktowa oferty za cenę ofertową
C_{min} – cena najniższa w zbiorze ofert
C_n – cena rozpatrywanej oferty

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- b) **Zobowiązania do współpracy** (oświadczenia) podpisane przez Podwykonawców (tylko w przypadku, gdy Wykonawca planuje wykonanie elementów usług przy udziale Podwykonawców), dotyczące wyrażenia zgody na realizację zakresu usług powierzanych do wykonania Podwykonawcom

O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 8**.

2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określają przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 6 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w przypadku osób fizycznych
- Załącznik nr 7 Wykaz sprzętu
- Załącznik nr 8 Projekt umowy + załączniki do umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta Grudziądz

.....
.....
.....
.....

nazwa (firma) i adres Wykonawcy/Wykonawców

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładnie adresy wszystkich Wykonawców)

NIP
REGON
TEL.
FAX

Adres korespondencji

.....
.....fax nr

na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **oferujemy** wykonanie ww. zamówienia za cenę:

Lp.	Zakres robót	Wartość netto w zł	Cena Brutto
1.	Usuwanie interwencyjne <i>stawka za 1 godz.</i>		
2.	Polewanie ulic <i>stawka za 1 km</i>		
3.	Zamiatanie mechaniczne <i>stawka za 1 km</i>		
Ogółem			

- Zobowiązujemy się wykonać zadanie objęte zamówieniem w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie:*)

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

.....
(zakres powierzonych robót)

- Do koordynowania prac wyznaczamy Panią/Pana
- Wadium o wartości zł wnieśliśmy w dniu w formie
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- W przypadku wybrania naszej oferty zapłata zostanie dokonana na nasze konto w nr rachunku

8. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

.....
(W/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający ofertę)

9. Do niniejszej oferty dołączamy (wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Oświadczamy, że brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenia składa każdy Wykonawca)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4

**WYKAZ
osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu
zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (co wynika z informacji przedstawionych w kolumnie 4), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
*podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Załącznik nr 5

Wykaz usług w ciągu ostatnich 3 lat polegających na oczyszczaniu ulic o długości łącznej nie mniejszej niż 50 km/m-c oraz o wartości brutto nie mniejszej niż 70% ceny zadeklarowanej za wykonanie zadania lub zadań, na które Wykonawca składa ofertę

L.p.	Zakres i lokalizacja zrealizowanej usługi	Ilość kilometrów/m-c	Okres świadczenia usługi	Zamawiający (nazwa i adres)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6

UWAGA! Wykazane usługi winne być potwierdzone załączonymi do oferty referencjami na dowód, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIE
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp**

Oświadczamy, że brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców będących osobami fizycznymi)

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7

**WYKAZ NIEZBĘDNEGO SPRZĘTU PRZEWIDZIANEGO
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

L.p.	Rodzaj sprzętu	Marka, typ Ładowność	Nr rejestracyjny sprzętu (jeśli posiada)	Informacje o podstawie do dysponowania
1	2	3	4	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(pieczęć Wykonawców)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

U M O W A**(Projekt)**

W dniu 2011 r. w Grudziądzu

pomiędzy

Gminą Miastem Grudziądz - Zarządem Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Hallera 79, 86-300 Grudziądz reprezentowaną przez:

Z-cę Dyrektora Zarządu – Jarosława Murgalę
zwanego w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
prowadzącym działalność na podstawie wpisu do KRS pod nr....., zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Letnie utrzymanie ulic miasta Grudziądz**”.
2. Ogólne wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1.1. Oczyszczanie nawierzchni jezdni z piasku i innych zanieczyszczeń, w tym chwastów.
 - 1.2. Polewanie ulic odbywać się będzie wyłącznie na wniosek Zamawiającego. Zakres i ilość polewania uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych.
 - 1.3. Oczyszczanie interwencyjne odbywać się będzie na wniosek Zamawiającego. Zakres i częstotliwość uzależniona jest od zdarzeń losowych.
3. W przypadku remontu odcinków ulic (zmniejszenie zakresu umowy) wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone. W przypadku oddania do użytku nowych odcinków dróg lub przebudowy nawierzchni z gruntowej na utwardzoną Zamawiający dopuszcza rozszerzenie zakresu robót lub zmiany z zachowaniem ogólnej maksymalnej długości objętej zamówieniem.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2011 r.

§ 3**Obowiązki Wykonawcy i sposób realizacji usługi.**

W ramach usługi letniego oczyszczania Wykonawca ma obowiązek:

1. Oczyszczyć nawierzchnie jezdni, zatok parkingowych i autobusowych, przejazdów pomiędzy jezdniami na drogach dwujezdniowych, korytek ściekowych wzdłuż jezdni o przekroju drogowym, wysepek kanalizujących ruch położonych w poziomie jezdni i wyniesionych z piasku oraz innych zanieczyszczeń w tym również chwastów, z wywozem zebranych nieczystości do zakładu utylizacyjnego. Oczyszczanie należy wykonywać mechanicznie, a miejsca gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego (np. zaparkowane pojazdy) oraz wysepki kanalizujące ruch w obrębie skrzyżowań należy czyścić ręcznie. Doczyszczanie ręczne elementów drogi nie jest usługą wynagradzaną oddzielnie i należy wykonać je łącznie z zamiętaniem mechanicznym. Zamiętanie mechaniczne należy wykonywać w porze zmniejszonego natężenia ruchu pojazdów (pora wieczorna, nocna, ranna lub w dni wolne od pracy) w sposób zapobiegający unoszeniu się kurzu. Na drogach o charakterze lokalnym, zwłaszcza na terenie osiedli mieszkaniowych usługę można wykonywać w porze dziennej z uwagi na mniejszą ilość zaparkowanych pojazdów, po uprzednim uzgodnieniu

- z przedstawicielem tut. Zarządu. Dotyczy to zwłaszcza oczyszczania parkingów. Oczyszczanie należy wykonywać zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia konieczności oczyszczenia nawierzchni z zanieczyszczeń w postaci warstw ziemi, piasku itp., spowodowanych intensywnymi opadami deszczu, lub z innych przyczyn np. kolizje drogowe, Zamawiający przewiduje zlecenie Wykonawcy jednorazowe interwencyjne oczyszczenie drogi. Usługa nie przewiduje usuwania zanieczyszczeń np. chemicznych, które wymagają użycia specjalistycznych sprzętów i środków. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą każdorazowo rzeczywisty zakres usługi.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo określania częstotliwość realizacji usługi zmiatania mechanicznego indywidualnie dla każdego miesiąca. Zakres zostanie przekazany Wykonawcy na 7 dni przed wymaganym terminem przystąpienia do robót. Zamawiający może okresowo zawieszać realizację usługi lub jej elementów, zwłaszcza w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (ulewne deszcze), a także z uwagi na okresowe remonty dróg. Zmniejszenie zakresu spowoduje proporcjonalne zmniejszenie przysługującego wynagrodzenia.

4. Pozostałe warunki realizacji umowy.

- 5.1. W celu zmniejszenia uciążliwości prowadzonych robót dla otoczenia, należy zraszać nawierzchnię wodą w trakcie oczyszczania.
- 5.2. Wykonawca powinien wykonywać usługę z należytą starannością i zaangażować do tego celu taką ilość sprzętu, aby możliwym było jej wykonanie zgodnie z warunkami realizacji zadania. Sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne i estetyczne oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym oraz środki łączności bezprzewodowej gwarantujące stały kontakt z ośrodkiem dyspozycyjnym.
- 5.3. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać Zamawiającemu do odbioru wykonanie usługi. Zamawiający będzie dokonywał odbioru w dniu zgłoszenia, poprzez sprawdzenie zakresu ilościowego oraz jakości wykonanej usługi. Odbiór będzie wykonywany przy udziale Wykonawcy, który zapewni środek transportu niezbędny do przeprowadzenia czynności odbioru. Uwagi Zamawiającego zostaną zamieszczone w protokole odbioru.
- 5.4. Wykonawca powinien zapewnić bazę zaplecza technicznego, umożliwiającą na jej terenie stacjonowanie i przechowywanie wymaganych w SIWZ samochodów, sprzętu, piasku, wyposażoną w faks oraz środki łączności (np. telefon,). Dopuszcza się lokalizację bazy zaplecza w odległości nie większej niż 100 km od granicy miasta. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stanowisko dyspozytorskie czynne całą dobę przez 7 dni w tygodniu z bezpośrednim kontaktem telefonicznym z Zamawiającym oraz Strażą Miejską i Policją – telefon alarmowy.
- 5.5. Zapewnić pracownikom wykonującym prace w terenie odzieży roboczej, oznakowanej czytelną nazwą firmy.
- 5.6. Zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania prac oraz usuwać wady w wypadku ich stwierdzenia.
- 5.7. Utrzymać teren realizacji przedmiotu umowy w czasie wykonywania prac, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwać lub składować w wyznaczonym miejscu wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
- 5.8. Zapewnić warunki bezpieczeństwa mienia i osób przebywających na terenie realizacji zadania.
- 5.9. Wykonawca jest zobowiązany do podporządkowania się ewentualnym zmianom w organizacji robót, wynikającym z doraźnych decyzji Zamawiającego.
- 5.10. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy i załącza do umowy polisę ubezpieczeniową dot. odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy.

- 5.11. Wykonawca zobowiązany jest naprawić i doprowadzić do stanu poprzedniego terenu realizacji zadania oraz urządzeń, w wypadku ich uszkodzenia w toku wykonywania prac.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyliczone na podstawie cen netto przyjętych w formularzu ofertowym i w kalkulacjach szczegółowych tj.:
 - 1.1. Cena polewania ulic -..... zł /km
 - 1.2. Cena interwencyjnego oczyszczania - zł/ godz.
 - 1.3. Cena za letnie utrzymaniezł /km
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną usługę polewania ulic rozliczane będzie jako należność za zrealizowany zakres rzeczowy polewania rozumiany jako iloczyn długości i stawki ofertowej za 1km. Długość odcinka do polewania jednorazowo będzie nie mniejsza niż 1 km
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną usługę oczyszczania interwencyjnego rozliczane będzie jako należność za zrealizowany zakres rzeczowy oczyszczania rozumiany jako iloczyn ilości przepracowanych godzin i stawki ofertowej za 1godzinę. Najmniejszą jednostką czasową do rozliczenia będzie 1 godzina. Dłuższe okresy świadczenia usługi liczone będą proporcjonalnie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną usługę zmiatania mechanicznego rozliczane będzie jako należność za zrealizowany zakres rzeczowy oczyszczania rozumiany jako iloczyn ilości długości i stawki ofertowej za 1km.

§ 5

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest Mirosława Langowska.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację prac

§ 6

1. Zamawiający może dokonywać kontroli doraźnych wykonywanych przez Wykonawcę prac. Kontrole mogą być przeprowadzone bez lub przy udziale Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie brał udziału w kontroli, dokumentacja fotograficzna lub zapis kamery stanowić będzie dowód przeprowadzenia kontroli. Do przeprowadzenia wspólnej kontroli Wykonawca jest zobowiązany zapewnić środek transportu.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonych prac, Zamawiający powiadomi w formie pisemnej (dopuszczalna forma faksu) o powyższym Wykonawcę.

§ 7

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą faktury VAT, wystawione Zarządowi Dróg Miejskich w Grudziądzu, na podstawie zatwierdzonego **protokołu odbioru** podpisanego przez strony umowy.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
3. Zamawiający obowiązany jest do uiszczenia należności wynikającej z faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w bankunr.....
4. NIP Wykonawcy
5. NIP Zamawiającego: 876-24-03-226

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zastosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 100.000 PLN;
2. Za każdy stwierdzony podczas kontroli przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania prac wynagrodzenie miesięczne zostanie obniżone o wartość będącą iloczynem długości i stawki za daną usługę oraz dodatkowo nałożona zostanie kara umowna w wysokości odpowiadającej wartości pomniejszonego wynagrodzenia. W przypadku parkingów, zatok i wysepek podstawą wymierzenia kary będzie długość całego elementu drogi.
2. Pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy należy rozumieć w szczególności:
 - 3.1. Częściowe wykonanie harmonogramu zamiatania.
 - 3.2. Niedoczyszczenie ręczne.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadkach uzasadnionych względami szczególnymi, których ocena należy wyłącznie do Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od stosowania kar umownych przewidzianych w umowie.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W wymienionym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części usługi.
2. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym, w pięciu lub większej ilości przypadków stwierdzone zostanie niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, o których mowa w załącznikach do niniejszej umowy, wówczas Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub zajęcia majątku Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
4. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu poniesionych kosztów.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zgodnie z treścią Art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 2.1. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2.2. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego; W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT;
3. Zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - 3.1. Wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu

- 3.2. Wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania opracowania do zmian przepisów;
4. Zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Wykonawcy.
5. Innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 11

Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 12

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Za zgodą stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie.
W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz ulic do zamykania w 1 tygodniu

L.p.	Nazwa ulicy	Długość x il. stron	pon.	wt.	śr	czw	piąt	sob	
1	Al.23 Stycznia	0,710x2 0,290x2 0,350x2		x		x		x	8,100
2	Al.Sportowców	0,440x2	X				X		1,760
3	Armii Krajowej	0,564x2	X				X		2,256
4	Bema	0,574x2	X				X		2,296
5	Bora Komorowskiego	0,344x2	X				X		1,376
6	Brzeźna	0,235x2	x				X		0,940
7	Budowlanych	0,749x2		X					1,498
8	Bydgoska	0,530x2	x				X		2,120
9	Cegielniana	0,368x2		X			X		1,472
10	Chełmińska	3,817x2		X		X		X	22,90
11	Chopina	0,667x2	x			X			2,668
12	Curie- Skłodowskiej	0,374x1		X				X	0,748
13	Czarneckiego	0,505x2	X			X			2,020
14	Czerwonodworna	0,450x2	X			X			1,800
15	Dąbrowskiego	0,465x2	x						0,930
16	Długa	0,138x1		X		X		X	0,414
17	Droga Graniczna	2,375x2			X		X		9,500
18	Droga Kaszubska	0,840x2	X						1,680
19	Droga Kujawska	0,626x2	X						1,252
20	Droga Łąkowa	2,773x2		X			X		11,092
21	Droga Mazowiecka	0,616x2			X				1,232
22	Droga Pomorska	0,495x2	X						0,990
23	Dworcowa	0,619x2		X		X			2,476
24	Focha (2 jezdnie)	0,255x2x2		X		X		X	3,060
25	Forteczna	0,384x2		X		X			1,536
26	Garnizonowa	0,470x2		X					0,940
27	Gdyńska	0,312x2		X				X	1,248
28	Głowackiego	0,178x2	X						0,356
29	Groblowa	0,299x2		X		X		X	1,794
30	Gromady Grudziąż	0,409x2			X				0,818
31	Grunwaldzka	0,960x2		X					1,920
32	Hallera (2 jezdnie)	2,290x2x2				X		X	18,32
33	Hoffmana	0,133x2				X			0,266
34	Ikara	0,728x1					x	X	1,456
35	Jackowskiego	0,456x2	X						0,912
36	Jagiełły	0,661x2				X			1,322
37	Jana Pawła II Odc. dwujezdniowy	0,590x2 0,590x2		X x			x x		2,360 2,360
38	Jaśminowa	0,200x2			X				0,400
39	Kalinkowa	1,574x2	x				x		6,296
40	Karabinierów	0,516x2	x		x		x		3,096
41	Kasprowicza	0,385x2			x				0,770

42	Kilińskiego	0,142x1		x		x			0,284
43	Klasztorna	0,103x2		x		x		x	0,618
44	Kochanowskiego	0,682x2	x						1,364
45	Konarskiego	1,357x2					x		2,714
46	Konstytucji 3 Maja	1,719x2	x				x		6,876
47	Korczaka	1,128x2	x				x		4,512
48	Kosynierów Gd.	0,607x1 0,230x2		x		x		x	1,821 1,380
49	Kraszewskiego	0,435x2	x				x		1,740
50	Królewska	0,252x2	x			x			1,008
51	Kruszelnickiego	0,250x2		x		x			1,000
52	Kulerskiego	1,064x2		x			x		4,256
53	Kustronia	0,446x2		x				x	1,784
54	Kwiatowa	0,311x1		x				x	0,622
55	Kwidzyńska	0,800x2		x			x		3,200
56	Laskowicka	0,206x2					x		0,412
57	Legionów	1,430x2		x		x		x	8,580
58	Libelta	0,396x2			x				0,792
59	Lotnicza	1,673x2		x			x		6,692
60	Łęgi	0,580x2		x			x		2,320
61	Łyskowskiego	2,152x2	x				x		8,608
62	Magazynowa	0,660x2			x				1,320
63	Małogroblowa	0,136x2		x		x		x	0,816
64	Marcinkowskiego	0,172x2		x		x		x	1,032
65	Matejki	0,100x2				x			0,200
66	Mickiewicza	0,320x2		x		x		x	1,920
67	Mieczykowa	0,510x2			x				1,020
68	Mieszka I	0,200x2		x		x			0,800
69	Mikołaja z Ryńska	0,265x2	x				x		1,060
70	Moniuszki	0,383x2	x			x			1,532
71	Nad Torem	0,246x2				x			0,492
72	droga pomiędzy Konarskiego i Nad Torem	0,219x2				x			0,438
73	Nadgórna	0,880x1		x					0,880
74	Narutowicza	0,443x2	x			x			1,772
75	Nauczycielska	0,794x2		x				x	3,176
76	Ossowskiego	0,400x2			x				0,800
77	Paderewskiego	1,678x2 4,520 ściek		x pierwszy miesiąca			x -		6,712
78	Paderewskiego droga zbiorcza	4,490x2			pierwszy miesiąca				8,98
79	Pańska	0,123x1		x		x		x	0,369
80	Parkowa	1,080x2		x			x		4,320
81	Pietrusińskiego	0,467x2			x				0,934
82	Piłsudskiego	1,970x2	x		x		x		11,820
83	Podhalańska	0,257x2	x				x		1,028
84	Polna	0,296x2			x				0,592
85	Polskich Skrzydeł	0,447x2		x					0,894
86	Południowa	0,335x2		x					0,670
87	Poniatowskiego	0,790x2	x		x		x		4,740
88	Powstańców Wlkp.	0,260x2	x						0,520
89	Prusa	0,372x2			x				0,744

90	Pruszyńskiego	0,203x2	x				x		0,812
91	Pułaskiego	0,304x1		x		x			0,608
92	Rakowskiego	0,218x2		x			x		0,872
93	Rapackiego	0,540x2	x				x		2,160
94	Ratuszowa	0,065x1		x		x		x	0,195
95	Rybacka	0,411x2		x		x		x	2,466
96	Rydygiera	0,978x2				x			1,956
97	Rynek	0,200x2	x		x		x		1,200
98	Sambora	0,360x2			x				0,720
99	Sienkiewicza	0,672x2		x		x		x	4,032
100	Sikorskiego	0,240x1 0,365x2		x		x		x	0,720 2,190
101	Skarżyńskiego	0,278x2		x				x	1,112
102	Składowa	1,040x2	x						2,080
103	Słoneczna	0,283x2			x				0,566
104	Słowackiego	0,403x1		x		x			0,806
105	Sobieskiego	1,310x2		x			x		5,240
106	Solidarności	1,900x2			x				3,800
107	Solna	0,168x2		x		x			0,672
108	Stachonia	0,316x2		x				x	1,264
109	Stara	0,100x2		x		x		x	0,600
110	Starorynkowa	0,096x2		x		x		x	0,576
111	Strażacka	0,172x2		x					0,344
112	Szewska	0,115x1		x		x		x	0,345
113	Szkolna	0,073x2		x		x		x	0,438
114	Szosa Toruńska	0,900x1		x			x		1,800
115	Szpitalna	0,034x2		x					0,068
116	6-go Marca	0,443x1		x		X			0,882
117	Śniadeckich	1,959x2	x				x		7,836
118	Toruńska	0,170x2		x		x		x	1,020
119	Tysiąclecia	1,270x2			x				2,540
120	Tytoniowa	0,190x2			x				0,380
121	Warszawska	4,000x2				x			8,000
122	Waryńskiego	4,411x2					x		8,822
123	Wąska	0,262x2		x		x			1,048
124	Wiejska	0,421x2			x				0,842
125	Włodka	0,320x2		x		x		x	1,920
126	Wybickiego	0,430x2		x		x		x	2,580
Razem km		151,842							324,023