

**Numer sprawy: ZDM-I-Z.271.2.10.2011**

**Zamawiający:**

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu  
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 125 000 euro

**Przedmiot zamówienia:**

**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniem:  
Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul. Mikołaja  
z Ryńska do węzła „Kręta” na Trasie Średnicowej.**

.....  
(przewodniczący komisji przetargowej)

Zatwierdzam w dniu 02.05.2011r.

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

## **1. Informacje o Zamawiającym**

### **Zamawiający**

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz

tel.: (+48 56) 45 10 395

fax: (+48 56) 45 10 395

adres strony internetowej: [www.bip.zdm.grudziadz.pl](http://www.bip.zdm.grudziadz.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30,

NIP: 876-24-03-226

REGON: 340534333

Rachunek bankowy: PKO Bank Polski 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111

## **2. Oznaczenie postępowania**

**2.1. Postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy ZDM-I-Z.271.2.10.2011**

**2.2.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

## **3. Tryb postępowania**

**3.1.** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

**4.** Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

## **5. Przedmiot zamówienia**

**5.1.** Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniem: Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul. Mikołaja z Ryńska do węzła „Kreta” na Trasie Średnicowej.**

**5.2. KOD CPV: 71520000-9**

- **Usługi nadzoru budowlanego**

1. Do obowiązków inspektora nadzoru (Wykonawcy) należeć będzie pełen zakres czynności wymieniony w art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 Poz. 1623 z późn. zm.).
2. Oprócz czynności, o których mowa w ust.1 do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) sprawdzenie kosztorysów budowlano-instalacyjnych,
  - b) udział w komisjach technicznych powoływanych przez Zamawiającego do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji,

- c) sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych przedłożonych przez Wykonawcę i potwierdzanie wykonania robót,
- d) pisemne potwierdzenie na wniosku Wykonawcy zgłoszenia zakończenia robót oraz udział w końcowym odbiorze – w tym sporządzenie protokołu końcowego odbioru robót,
- e) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych pośrednich i końcowym (z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy), po jednym razie w roku w okresie obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane, tj. 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, udzielonej przez Wykonawcę.
- f) przygotowanie miesięcznych sprawozdań z realizacji inwestycji, zawierających informacje o pracach realizowanych i zrealizowanych w danym miesiącu, wykonanie rzeczowe i finansowe, roboty dodatkowe, roboty niezrealizowane oraz roboty planowane na następny miesiąc,
- g) obsługa geodezyjna inwestycji,
- h) badanie wskaźnika zagęszczenia podłoża zgodnie z SST,
- i) badanie nośności podbudowy zgodnie z SST.

### **5.3 ZAKRES RZECZOWY PRZEBUDOWY ULICY MIKOŁAJA Z RYŃSKA I WARYŃSKIEGO OBEJMOWAĆ BĘDZIE :**

- całkowitą rozbiórkę istniejącej nawierzchni: ulicy, chodników, oświetlenia ulicznego, zatok autobusowych,
- wykonanie nowej konstrukcji jezdni,
- budowę nowych chodników, ciągów pieszo-rowerowych, zatok autobusowych, itp.,
- przebudowę kanalizacji deszczowej,
- przebudowę oświetlenia ulicznego,
- ustawienie nowego oznakowania pionowego (tablice znaków drogowych II generacji odblaskowości) oraz wykonanie nowego oznakowania grubowarstwowego (oznakowanie wykonane w technologii chemoutwardzalnej),
- wykonanie zieleni drogowej,
- przystosowanie przejść dla pieszych dla osób niepełnosprawnych ruchowo poprzez obniżenie krawężników przy przejściach dla pieszych,
- budowę barier ochronnych (w miejscach niebezpiecznych),

Szczegółowa informacja opisująca przedmiot zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 8** do SIWZ tj.: w dokumentacji projektowej opracowanej przez firmę: **Inwestor Konin – Pracownia Projektowa, ul. Okólna 6, 62-510 Konin.**

Ponadto informujemy, iż nasadzenia zieleni należy wykonać w uzgodnieniu z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Grudziądzu przy ul. Ratuszowej 1, zgodnie z ilościami podanymi w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym oraz warunkami technicznymi podanymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiarach Robót lub Opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie ze zgłoszeniem robót budowlanych i Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w/w dokumentach.

## **Podwykonawcy:**

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres zamówienia powierzony podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

### **5.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

### **5.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

### **5.6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**

## **6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 15 listopada 2011 roku.**

## **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

- 7.1.1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 7.1.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 7.1.3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 7.1.4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków**

#### **1. Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca winien wykazać, że zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego o wartości nadzorowanych robót budowlanych polegających na inwestycji drogowej na drodze minimum klasy Z za kwotę co najmniej 7 mln zł.

#### **2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami o następujących kwalifikacjach zawodowych:

- Inspektora koordynatora – Inspektor robót drogowych: uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń;
- Inspektora robót drogowych: uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń;
- Inspektora robót wodociągowych i kanalizacyjnych: uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
- Inspektora robót elektroenergetycznych: uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- Specjalistę do spraw obmiarów i rozliczeń
- Specjalistę technologa prowadzącego badania jako inspektor niezależny

## **8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **8.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 7. Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:**

- 8.1.1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do SIWZ,
- 8.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ.
- 8.1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do SIWZ,
- 8.1.4. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców).

### **8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców):**

- 8.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – oświadczenie należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ.
- 8.3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 8.2.1.** – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

- 8.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.1., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (*dokument powinien być wystawiony w terminie, o którym mowa w pkt 8.2.1.*).
- 8.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **kopie dokumentów** dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem** na numer: (+48 56) 45 10 395

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym

przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia

1. Pan Waldemar Juda (+48 56) 45 10 394

- w zakresie procedury

1. Pani Agnieszka Dutkowska (+48 56) 45 10 444

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

**10.1. Zamawiający zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 2.500,00 złotych (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).**

**10.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

w Banku PKO BP S.A.

nr 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111

b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42. Poz. 275).

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego lub w pokoju nr 10.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

**Gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie związania ofertą, pełnej kwoty wadium w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 ustawy.**

Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wniesienie wadium na czas krótszy niż okres związania ofertą Zamawiający będzie traktował tak, jakby wadium nie zostało wniesione.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## **11. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **12. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika Nr 1** do SIWZ;
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 8. SIWZ;
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4. lit.c);
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.**

a) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c);

b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) **W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

**Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.**

5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.

6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą (osoby podpisujące) ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej



konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;

d) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

Bez zgody Zamawiającego, Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wnioskodawca.

Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,

b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Gen. J. Hallera 79, **w terminie najpóźniej do dnia 13.05.2011r. do godz. 11:00**

2. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu  
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

**Oferta w postępowaniu na:**

**„Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniem:  
„Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul. Mikołaja z Ryńska  
do węzła „Kręta” na Trasie Średnicowej”**

**Nie otwierać przed 13.05.2011r. godz. 11:15”**

3. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i 3 oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**„Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu  
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

**Oferta w postępowaniu na : „Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego  
nad zadaniem: „Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul.  
Mikołaja z Ryńska do węzła „Kręta” na Trasie Średnicowej”**

**Nie otwierać przed 13.05.2011r. godz. 11:15”**

**Dostarczyć do SEKRETARIATU**

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ( np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ) ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.05.2011r. o godzinie 11:15** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Gen. J. Hallera 79 , 86-300 Grudziądz, pokój nr 6.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Po otwarciu oferty Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

11. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, informację z sesji otwarcia.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty (ryczałtowa) zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT), niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

#### **15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

## **Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:**

### **CENA – 100%**

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalnie 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej stosownie do poniższego wzoru:

$$Cx = ( Cmin : Cn ) \times 100$$

gdzie:

Cx – ocena punktowa oferty za cenę ofertową  
Cmin – cena najniższa w zbiorze ofert  
Cn – cena rozpatrywanej oferty

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa wyżej, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać okazania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.bip.zdm.grudziadz.pl](http://www.bip.zdm.grudziadz.pl)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń – Zamówienia publiczne”

## **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

## **19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ.

2. Poza przypadkami określonymi w umowie, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
- a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od stron,
    - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu stronie nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
    - której nie można przypisać drugiej stronie;Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
  - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
  - d) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

## **ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia osoby fizycznej
- Załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5 Formularz oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień
- Załącznik nr 6 Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 7 Projekt umowy
- Załącznik nr 8 Dokumentacja projektowa (PR, PW, PB, SST)

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**F O R M U L A R Z   O F E R T Y**

Zamawiający:  
**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu**  
ul. Gen. J. Hallera 79  
86-300 Grudziądz

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:**

**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniem: „Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul. Mikołaja z Ryńska do węzła „Kręta” na Trasie Średnicowej”**

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)*  
*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy*  
***wszystkich Wykonawców***)

ADRES DO KORESPONDENCJI

.....

.....

Tel/fax .....

**1. Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**2. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi:**

<b>Wartość netto w zł</b>	<b>VAT 23%</b>	<b>Razem Cena Brutto</b>

**3. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**4. Oświadczamy**, że zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty.

**5. Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**6. Przedstawicielem Wykonawcy** koordynującym wykonanie umowy będzie:

.....  
**7.** Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia **oświadczamy** , że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika :

.....  
(W/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

**8.** W przypadku wybrania naszej oferty zapłata zostanie dokonana na nasze konto w ..... nr rachunku  
.....

**9.** Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie:

.....  
(zakres powierzonych robót)

.....  
(zakres powierzonych robót)

**10.** Do niniejszej oferty dołączamy:

.....  
.....  
.....

....., dnia.....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**

*(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie winno być złożone przez ustanowionego pełnomocnika)*

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
Data



**Załącznik nr 3**

**OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia**

*dotyczy wyłącznie osób fizycznych składających ofertę*

Ja, niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz

.....

.....  
(nazwa / firma i adres Wykonawcy)

**NIP** .....

**REGON** .....

**Nr TELEFONU** .....

**Nr FAKSU** .....

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

*(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- oświadczenie składa każdy Wykonawca)*

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy lub pełnomocnika)

.....

data

**Załącznik nr 4**

**WYKAZ  
osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu  
zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Informacje o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5

**UWAGA!**

**W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (co wynika z informacji przedstawionych w kolumnie 5), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**Załącznik nr 5**

**OŚWIADCZENIE,**  
**że osoby, które będą uczestniczyć**  
**w wykonywaniu zamówienia, posiadają**  
**wymagane uprawnienia**

**Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazane w wykazie (załącznik nr 4), posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 7.2. ppkt 2 SIWZ.**

.....  
(pieczęć Wykonawców)

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy lub pełnomocnika)

**Załącznik nr 6**

**Wykaz usług**

L.p.	Rodzaj usługi (w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia)	Wartość roboty budowlanej	Data (dzień-miesiąc-rok)	Miejsce wykonania
1	2	3	4	5

**UWAGA: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 7**

**U M O W A (projekt)**

**W dniu ..... pomiędzy:**

Gminą - miasto Grudziądz – Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu,  
ul. Gen. Józefa Hallera 79, 86 – 300 Grudziądz  
reprezentowaną przez:

**Panią Sylwię Łazarczyk – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich**  
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

z siedzibą w .....  
prowadzącym działalność na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod poz.

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ogłoszenie o zamówieniu poniżej 14 tys. euro została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki pełnienia nadzoru inwestorskiego na budowie pn. „**Przebudowa ul. Mikołaja z Ryńska i ul. Waryńskiego od ul. Mikołaja z Ryńska do węzła „Kreta” na Trasie Średnicowej**”

**§ 2**

2. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy należy pełen zakres czynności Inspektora Nadzoru wymieniony w art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 Poz. 1623 z późn. zm.).
2. Oprócz czynności, o których mowa w ust.1 do obowiązków Wykonawcy należy:
- sprawdzenie kosztorysów budowlano-instalacyjnych,
  - udział w komisjach technicznych powoływanych przez Zamawiającego do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji,
  - sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych przedłożonych przez Wykonawcę i potwierdzanie wykonania robót,
  - pisemne potwierdzenie na wniosku Wykonawcy zgłoszenia zakończenia robót oraz udział w końcowym odbiorze – w tym sporządzenie protokołu końcowego odbioru robót,
  - uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych pośrednich i końcowym (z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy), po jednym razie w roku w okresie obowiązywania gwarancji jakości na roboty budowlane, tj. 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, udzielonej przez Wykonawcę.
  - przygotowanie miesięcznych sprawozdań z realizacji inwestycji, zawierających informacje o pracach realizowanych i zrealizowanych w danym miesiącu, wykonanie rzeczowe i finansowe, roboty dodatkowe, roboty niezrealizowane oraz roboty planowane na następny miesiąc,
  - obsługę geodezyjną inwestycji,
  - badanie wskaźnika zagęszczenia podłoża zgodnie z SST,
  - badanie nośności podbudowy zgodnie z SST.

3. Za wykonanie czynności wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

### **§ 3**

1. Polecenie rozpoczęcia realizacji Umowy będzie wydane przez Zamawiającego nie później niż 14 (czternaście) dni od dnia podpisania umowy na roboty budowlane, nad którymi sprawowany będzie nadzór.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie określone niniejszą umową w terminie od dnia wydania polecenia rozpoczęcia do dnia 15 listopada 2011 roku.
3. Czas, o którym mowa w ust. 2, może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór. Za wydłużony czas Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
4. Za wydłużony czas powstały na skutek nienależytego wypełniania powierzonych obowiązków (wady, usterki) Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
5. Umowa wygasa po wypełnieniu pełnego zakresu obowiązków określonych w umowie.
6. Inspektor Nadzoru - Wykonawca jest w granicach umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego na budowie.

### **§ 4**

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie ryczałtu w kwocie brutto w wysokości .....zł (słownie: .....).

### **§ 5**

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy stanowi końcowy protokół odbioru robót. Płatność odbywać się będzie fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze całości prac
2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za wykonanie zamówienia regulowane będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur.
3. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługuje prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

### **§ 6**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za szkody, jakie poniesie Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Inspektora Nadzoru.

### **§ 7**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą jest:
2. Waldemar Juda - inspektor w Zarządzie Dróg Miejskich - tel.: 056-45-10-394.
3. Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym wykonanie zamówienia jest:

.....

### **§ 8**

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych, to Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy robót budowlanych.
2. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, to Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia Wykonawcy robót budowlanych polecenia na ich wykonanie

wpisem do dziennika budowy i zobowiązuje Wykonawcę do powiadomienia o tym Zamawiającego w terminie 3 dni od daty dokonania tego wpisu.

3. Rozszerzenie zakresu robót budowlano – instalacyjnych z przyczyn wymienionych w ust.1 i ust.2 nie może być podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4.

#### **§ 9**

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do potrącenia z rachunku przedstawionego przez Wykonawcę kary w wysokości do 5% wynagrodzenia wymienionego w § 4, podając pisemne uzasadnienie swego stanowiska w tej kwestii.
2. W razie poniesienia szkody przewyższającej kwotę kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 10**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Spory pomiędzy stronami rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**