

**Numer sprawy: ZDM-I-Z.271.2.10.2013**

**Zamawiający:**

Gmina - Miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86 – 300 Grudziądz  
reprezentowana na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Grudziądza z dnia 07 maja 2013  
roku udzielonego w oparciu o art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo  
zamówień publicznych* (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przez:

**Panią Sylwię Łazarczyk – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich  
ul. Gen. Józefa Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

** [www.bip.zdm.grudziadz.pl](http://www.bip.zdm.grudziadz.pl)**

**fax (0-56) 45-10-395**

**NIP 876-24-03-226**

**e-mail: [zdm@zdm.grudziadz.pl](mailto:zdm@zdm.grudziadz.pl)**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.:  
Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 5.000.000,00 euro

**Przedmiot zamówienia:**

**„Wiślana Trasa Rowerowa w Grudziądzu”**

Zatwierdzam w dniu 10.06.2013r.

Dyrektor  
/-/ **Sylwia Łazarczyk**  
(podpis kierownika Zamawiającego)

**Grudziądz, lipiec 2013**

## 1. Informacje o Zamawiającym

Gmina - Miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86 – 300 Grudziądz  
reprezentowana na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Grudziądza z dnia 07 maja 2013 roku udzielonego w oparciu o art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przez:

**Panią Sylwię Łazarczyk – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich  
ul. Gen. Józefa Hallera 79, 86-300 Grudziądz**

 [www.bip.zdm.grudziadz.pl](http://www.bip.zdm.grudziadz.pl)

**fax (0-56) 45-10-395**

**NIP 876-24-03-226**

**e-mail: [zdm@zdm.grudziadz.pl](mailto:zdm@zdm.grudziadz.pl)**

Godziny urzędowania:

poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30,

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Ilekcóż w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 3. Źródła finansowania

Zadanie inwestycyjne przeznaczone jest do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2007–2013, Oś priorytetowa 6. Wsparcie rozwoju turystyki, Działanie 6.1. Rozwój usług turystycznych w oparciu o zasoby przyrodnicze.

## 4.. Opis przedmiotu zamówienia

### Kody CPV:

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane,

45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych,

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,

45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli,

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące budowę ciągu pieszo – rowerowego zwanego „Wiślaną Trasą Rowerową”. Inwestycja zlokalizowana jest w północnej części miasta i przebiega od Al. Królowej Jadwigi terenami położonymi na skarpach wzdłuż Wisły, przez ul. Saperów, Las Garnizonowy przy murach Cytadeli, ul. Czwartaków, ul. 18-tego Pułku Ułanów Pomorskich, ul. Zawiszy Czarnego do ul. Mieszka I łącznie z drogą dojazdową z ul. Jagiellończyka wraz z miejscami postojowymi przy punkcie widokowym nr 2. Razem z wyżej wymienionymi pracami

nastąpi budowa infrastruktury towarzyszącej, takiej jak: mury oporowe i punkty widokowe usytuowane w charakterystycznych dla tego obszaru miejscach.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych, polegających w szczególności na:

- budowie ciągu pieszo – rowerowego, który na poszczególnych odcinkach wykonany będzie z nawierzchni asfaltowej, żwirowej oraz z kostki betonowej,
- budowie jezdni manewrowej i miejsc postojowych,
- budowie murów oporowych,
- remoncie i przebudowie istniejących murów oporowych,
- budowie kanalizacji deszczowej,
- budowie barier ochronnych,
- budowie tarasów widokowo – wypoczynkowych,
- budowie oświetlenia przy tarasach widokowo – wypoczynkowych,
- przebudowie kolidujących z ciągiem pieszo – rowerowym elementów uzbrojenia podziemnego i naziemnego,
- wycince, przesadzeniu i nasadzeniu zieleni wysokiej i niskiej,
- wykonaniu i montażu elementów małej architektury (ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery).

Zamówienie należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowanymi przez EURO-ALIANS Pracownia Projektowa Sp. z o.o., 80-288 Gdańsk, ul. Marusarzówny 2 pawilon 22, **z wyłączeniem zakresu II etapu obejmującego:**

- odcinek w kierunku Góry Zamkowej od km 0+39,58 do km 0+264,05 „Fragmentu wzdłuż skarpy wiślanej”
- cały zakres drugiej części obejmującej „Fragment w rejonie osiedla Rządź”

**oznaczonego jako etap II na rysunkach:**

- nr 2 ark. 1/5 – branża drogowa
- nr 2 ark 2/5 – branża drogowa
- nr 2 ark 5/5 – branża drogowa
- nr 2 ark. 1/5 – projekt zagospodarowania terenu
- nr 2 ark 2/5 – projekt zagospodarowania terenu
- nr 2 ark 5/5 – projekt zagospodarowania terenu
- nr 2 ark. 1 – branża sanitarna
- nr E 1/1 ark. 1/3 branża elektryczna
- nr E 1/2 ark. 2/3 branża elektryczna
- nr E 1/1 ark. 2/2 branża elektryczna (usunięcie kolizji)

***Wyłączenie obejmuje zakres branży drogowej, sanitarnej oraz elektrycznej. W całości należy wykonać zakres projektu „Odbudowa oraz wzmocnienie powierzchni skarpy” i „Obiekty inżynierskie”.***

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia szczegółowo opisany został za pomocą projektów budowlanych i wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarów robót. Załączona dokumentacja stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Roboty budowlane opisane dokumentacją należy prowadzić zgodnie z uzgodnieniami gestorów sieci oraz z wydanymi decyzjami.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie dysponował m.in.:

- **Kierownikiem budowy – 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń i która odbyła co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków,
- **Kierownikiem robót sanitarnych – 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- **Kierownikiem robót elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- **Kierownikiem badań archeologicznych – 1 osoba** posiadająca tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku archeologia oraz odbyła co najmniej 12-miesięczną praktykę w zakresie tych badań. Przy ustalaniu czasu trwania ww. praktyki nie uwzględnia się uczestnictwa w badaniach archeologicznych prowadzonych metodą powierzchniową, nadzorów archeologicznych i rozpoznawania obiektów archeologicznych przy pomocy odwiertów oraz opracowywania dokumentacji zabytków ruchomych odkrytych w trakcie badań archeologicznych.
- **Geodetą – 1 osoba** posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.

Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień budowlanych nadanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W stosunku do obywateli państw członkowskich Zamawiający wymaga uznania kwalifikacji na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Zakres nadanych uprawnień lub uznanych kwalifikacji musi odpowiadać zakresowi wymaganemu przez Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia kilku (więcej niż jednej) z wymienionych funkcji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przedłożyć oświadczenie o dysponowaniu ww. osobami. Nieprzedłożenie niniejszego oświadczenia zwalnia Zamawiającego z podpisania Umowy.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia robót w oparciu o dokumentację zatwierdzoną przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz o decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Szczegółowy zakres i sposób prowadzenia badań obejmuje obserwację, eksplorację i dokumentację nawarstwień kulturowych zgodnie z zasadami metodyki archeologicznej; zabezpieczenie ewentualnego pozyskanego ruchomego materiału zabytkowego.

Badania archeologiczne wymagają sporządzenia przez Wykonawcę dokumentacji zgodnej ze standardem dokumentacji badań archeologicznych zamieszczonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 165 poz. 987 ze zmianami). Całość dokumentacji należy wykonać zgodnie z istniejącą numeracją stanowisk zgodną z AZP, która przekazana zostanie WUOZ w Toruniu w terminie do 6 miesięcy od zakończenia badań. Zabytki

ruchome pozyskane w trakcie badań archeologicznych poddane zostaną konserwacji umożliwiającej ich przechowywanie w muzeum oraz zaopatrzone w dokumentację w postaci kart katalogu muzealnego i przekazane WUOZ w Toruniu w terminie do 6 miesięcy od zakończenia badań.

Sprawozdanie z przeprowadzonych badań archeologicznych Wykonawca prześle do WUOZ w Toruniu, w terminie do 3 tygodni od dnia zakończenia badań archeologicznych. Ponadto Wykonawca opracuje sposób postępowania z zabytkiem po zakończeniu badań archeologicznych i prześle go w terminie do 3 miesięcy od zakończenia badań. Wykonawca opracuje również wyniki badań archeologicznych i prześle je do WUOZ w Toruniu w terminie do 3 lat od zakończenia badań.

Kierownik badań archeologicznych zapewni udział upoważnionego przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w odbiorach częściowych i końcowych.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyrobów budowlanych zgodnych z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz dopuszczonych do stosowania przez ustawę Prawo budowlane. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub w Dokumentacji Projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, Zamawiający **dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych** pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) sporządzania harmonogramu rzeczowo-finansowego realizowanej inwestycji ,
- b) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie robót oraz projektu organizacji robót,
- c) urzędzenia i utrzymania zaplecza budowy,
- d) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót,
- e) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót i po ich zakończeniu wraz z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej (w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej tj.: .dwg /.dgn),
- f) załatwienia formalności dotyczących organizacji ruchu oraz ewentualnych zajęć pasów drogowych,
- g) przywrócenia do stanu pierwotnego składników majątkowych zniszczonych lub naruszonych w czasie realizacji robót,
- h) ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, przed przystąpieniem do realizacji, od zdarzeń losowych i ewentualnych szkód powstałych przy i w związku z wykonaniem zamówienia, oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim,
- i) niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów wykonania przedmiotu umowy.

### **Podwykonawcy:**

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres zamówienia

powierzany podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – **do 30.09.2014r.**

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków**

Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej

a) *jedno zamówienie polegające na budowie/przebudowie nawierzchni o powierzchni min. 5000 m<sup>2</sup> wykonanej z kostki betonowej oraz jedno zamówienie polegające na budowie/przebudowie nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 1500 m<sup>2</sup>*

*lub*

b) *jedno zamówienie polegające na budowie/przebudowie nawierzchni o powierzchni min. 5000 m<sup>2</sup> wykonanej z kostki betonowej i na budowie/przebudowie nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 1500 m<sup>2</sup>.*

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **7.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w punkcie 6., Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

a) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzonego na formularzu zgodnym z treścią załącznika do SIWZ

Zamawiający określa roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie:

- budowa/przebudowa nawierzchni o powierzchni min. 5000 m<sup>2</sup> wykonanej z kostki betonowej,
- budowa/przebudowa nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 1500 m<sup>2</sup>.

b) oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzonego na formularzu zgodnym z treścią **załącznika** do SIWZ. *(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)*

**7.2** Dowodami, o których mowa w pkt 7.1. a) są:

1) poświadczenie;

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

**7.3.** W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7.1.a), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 7.2.

**7.4.** Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 7.2.1, może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

**7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

*(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców)*

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego na formularzu zgodnym z treścią **załącznika** do SIWZ,

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:**

pkt 7.5.b) – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

**7.7.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 7.6., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, lub przed notariuszem. (dokument powinien być wystawiony w terminie, o którym mowa w pkt 7.5.b)

**7.8. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

**Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.**

**7.9.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**7.10.** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**7.11.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (pełnomocnika działającego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) lub te podmioty.

**7.12.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.13.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem** na numer: **56 45 10 395** lub **drogą elektroniczną** na adres e-mail: [zdm@zdm.grudziadz.pl](mailto:zdm@zdm.grudziadz.pl)

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna wymagana jest (pod rygorem nieważności) dla oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**



Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia

Pan Łukasz Cybulski

- w zakresie procedury

Pani Agnieszka Sudziarska

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać:

a) wypełniony formularz ofertowy – sporządzone na formularzu zgodnych z treścią załączników do SIWZ;

b) dokumenty i oświadczenia, wymienione w pkt 7. SIWZ;

c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4. lit.c);

d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożone w formie określonej w pkt 4. lit. c).

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.**

a) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c);

b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

c) **W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.**

5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

6. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i udostępniane od chwili ich otwarcia.

7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

8. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

Bez zgody Zamawiającego, Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

Zamawiający udostępni Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu

przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) korespondencja adresowana będzie do pełnomocnika,
- c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zmiana lub wycofanie oferty następuje w formie wymaganej dla złożenia oferty z obowiązkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Koperta oznaczona przez Wykonawcę jako „WYCOFANIE” będzie otwierana w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, koperta zawierająca ofertę nie będzie otwierana.

Koperta oznaczona przez Wykonawcę jako „ZMIANA” będzie otwierana jednocześnie z kopertą zawierającą ofertę. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie dokonania zmiany, zmiana oferty zostanie dołączona do oferty.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich, 86-300 Grudziądz, ul. Hallera 79 , w terminie najpóźniej **29 lipiec 2013 r. do godz. 10:00.**

2. Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

**Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu**

**ul. Hallera 79**

**86-300 Grudziądz**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**„Wiślana Trasa Rowerowa w Grudziądzu”**

**Nie otwierać przed 29 lipiec 2013 r. godz. 10:15**

3. Zamawiający zaleca, aby koperta była opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

5. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

6. Otwarcie ofert nastąpi **29 lipiec 2013 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich, 86-300 Grudziądz, ul. Hallera 79, pokój numer 6

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.

9. Informacje, o których mowa w pkt 7 i 8, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.

Za wykonanie zadania wynagrodzenie winno być ustalone w formie ryczałtu obejmującego stawkę podatku VAT, należnego na dzień składania ofert.

Cena objęta ryczałtem musi obejmować koszty wszystkich robót niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót opracowanymi przez EURO-ALIANS Pracownia Projektowa Sp. z o.o., 80-288 Gdańsk, ul. Marusarzówny 2 pawilon 22. Ryczałt obejmuje również czynności czy roboty tymczasowe związane z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe, oznakowanie terenu, zmian w organizacji ruchu, koszty zajęcia pasa drogowego, obsługę geodezyjną). Zaoferowana przez Wykonawcę cena musi wynikać ze zbiorczego zestawienia kosztów dołączonego do oferty, obejmującego następujące branże:

- drogowa, zieleń, docelowa organizacja ruchu
- obiekty inżynierskie
- odbudowa oraz wzmocnienie powierzchni skarp
- elektryczna – usunięcie kolizji
- elektryczna - oświetlenie
- sanitarna (kanalizacja deszczowa)

Po wyborze oferty cena ofertowa za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wprowadzona do umowy i nie będzie podlegać zmianom do końca realizacji umowy.

### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie: **CENA – 100%**.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.

Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innych formach powinno być złożone w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich, 86-300 Grudziądz, ul. Hallera 79, pokój numer

10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form.

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przedłożyć:

-oświadczenie o dysponowaniu osobami wskazanymi w punkcie 4 opis przedmiotu zamówienia,

Nie przedłożenie w/w oświadczenia zwalnia Zamawiającego z podpisania Umowy.

Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej określają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

## **18. Załączniki**

- Projekt budowlany
- Projekt Wykonawczy
- SST
- Formularz ofertowy wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert
- Projekt umowy

# FORMULARZ OFERTOWY

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu  
ul. Gen. J. Hallera 79, 86-300 Grudziądz

## „Wiślana Trasa Rowerowa w Grudziądzu”

.....  
.....

### **nazwa (firma) i adres Wykonawcy**

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców)*

NIP .....

Adres e-mail: .....

Tel./fax .....

Adres do korespondencji

.....  
.....

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

<b>CENA OFERTOWA <u>BRUTTO</u></b>	.....złotych
------------------------------------	--------------

**Jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( w tym z projektem umowy ) i uznaje się za związanego zawartymi w niej postanowieniami.

2. Oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane bez udziału Podwykonawców/przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie\*)

.....

*(należy wskazać część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom)*

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

.....

(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólna ofertę)

\*) proszę zaznaczyć właściwe

....., dnia .....

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*



## Załącznik do formularza oferty

WIŚLANA TRASA ROWEROWA w GRUDZIĄDZU				
L.p.	Branże	Cena ofertowa - netto	Podatek VAT	Cena ofertowa - brutto
1.	Drogowa, zielen, docelowa organizacja ruchu			
2.	Obiekty inżynieryjne			
3.	Odbudowa oraz wzmocnienie powierzchni skarp			
4.	Elektryczna - usunięcie kolizji			
5.	Elektryczna - oświetlenie			
6.	Sanitarna - kanalizacja deszczowa			
	Razem			

**OŚWIADCZENIE**  
o spełnieniu warunków udziału  
w postępowaniu

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
określone w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp.

*(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)*

.....  
*data*

.....  
*pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

o braku podstaw  
do wykluczenia

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

*(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)*

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ**  
robót budowlanych wykonanych w okresie  
ostatnich 5 lat przed upływem terminu  
składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia  
działalności jest krótszy-  
w tym okresie

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj</b> <i>(w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia)</i>	<b>Daty Wykonania</b> <b>(dd/mm/rrrr- dd/mm/rrrr)</b>	<b>Miejsce wykonania</b>

**Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

**Uwaga !**

**Należy uwzględnić zapisy zawarte w pkt 7.1. – 7.4. SIWZ**

.....  
*data*

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy lub pełnomocnika)*