


nr sprawy: ZDM.ZP.271.2.2.2018

Zamawiający:
Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Ludwika Waryńskiego 34A, 86 - 300 Grudziądz

 www.bip.zdm.grudziadz.pl
fax (0-56) 66 30 801, tel. (0-56) 66-30-800
e-mail: zdm@zdm.grudziadz.pl

Adres do korespondencji: j. w.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**Remonty częściowe chodników – w granicach administracyjnych miasta
Grudziądza na 2018 rok.**

/-/ Jarosław Murgała
Kierownik Zamawiającego

Grudziądz, luty 2018

1. Informacje o Zamawiającym

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Ludwika Waryńskiego 34A, 86 - 300 Grudziądz
tel.: (+48 56) 66 30 800
fax: (+48 56) 66 30 801
e-mail: zdm@zdm.grudziadz.pl
adres strony internetowej: www.bip.zdm.grudziadz.pl

Godziny urzędowania:
poniedziałek - czwartek: 7:00 - 15:30,
piątek: 7:00 - 13:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Ilekcroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2017 r. poz. 1579/. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kod CPV:

- 45230000-8** budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45233000-9** roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
- 45233300-2** fundamentowanie autostrad, dróg, ulic i ścieżek ruchu pieszego
- 45236000-0** wyrównywanie terenu
- 45233222-1** roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
- 45100000-8** przygotowanie terenu pod budowę

3.2. Opis przedmiotu zamówienia stanowią: **załącznik nr 1 do SIWZ** (Przedmiot Zamówienia) pn. „Przedmiot zamówienia - wyszczególnienie technologii remontów” oraz **załącznik nr 2 do SIWZ** Ogólne Specyfikacje Techniczne.

3.3. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji robót.

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące roboty związane z wykonywaniem wszystkich warstw konstrukcyjnych nawierzchni chodników i ulicy objęte przedmiotem zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy między innymi osób kierujących budową, pracowników obsługi geodezyjnej oraz laboratoryjnej i dostawców materiałów budowlanych.

Zgodnie z § 1 ust. 7 projektu umowy Wykonawca złoży w dniu zawarcia umowy oświadczenie potwierdzające zatrudnienie tych pracowników na podstawie umowy o pracę. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudniania osób na umowę o pracę.

Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących w/w roboty.

Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części zamówienia przez podwykonawców.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.7. Zamawiający **przewiduje udzielenie zamówień**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego.

3.8. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć oświadczenie, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował:

- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2018 roku.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań*

c) zdolności technicznej lub zawodowej - warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 3 roboty budowlane o wartości brutto minimum 500.000,00 PLN każda, zrealizowane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykazane roboty muszą odpowiadać swoim rodzajem i zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (remonty cząstkowe nawierzchni chodników).

Zgodnie z art. 22a ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru

prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zgodnie z art. 22a ust. 2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**. Zobowiązanie podmiotu trzeciego o którym mowa w art. 22a ust. 2 winno być złożone w formie oryginału.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

5.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

6.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;

6.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w pkt. 6.1.1., oraz 6.1.2. składa każdy z Wykonawców osobno.

6.1.3. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **załącznik nr 6 do SIWZ**;

6.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

6.1.5. W przypadku o którym mowa w pkt. 6.1.4. Wykonawca winien dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego wg wzoru – **załącznik nr 8 do SIWZ** .

6.2. Zamawiający nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

6.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia /Dz. U. z 2016 r., poz. 1126/.

6.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25 a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną /Dz. U. z 2017 r. poz.1219/.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy, o której mowa w pkt 7.1., każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Numer faksu: **56 66 30 801**; adres e-mail: zdm@zdm.grudziadz.pl.

7.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia

Pani Ramona Ficerman

- w zakresie procedury

Pan Bartosz Dobies

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert

9.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

9.2. Oferta musi zawierać:

a) wypełniony formularz ofertowy – sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ** oraz wypełniony szczegółowy kosztorys cen jednostkowych będący **załącznikiem nr 1 do umowy**

b) dokumenty i oświadczenia, wymienione w pkt 6. SIWZ;

c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo;

d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

10.1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu, ul. Ludwika Waryńskiego 34 A III piętro. **W terminie najpóźniej do 20 lutego 2018 r. do godz. 10 : 00.**

Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu
ul. Ludwika Waryńskiego 34A
86-300 Grudziądz

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Remonty cząstkowe chodników – w granicach administracyjnych miasta Grudziądz na 2018 rok.

Nie otwierać przed 20 lutego 2018 r. godz. 10:15

10.2. Zamawiający zaleca, aby koperta była opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

10.3. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

10.4. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

10.5. Otwarcie ofert nastąpi **20 lutego 2018 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich, 86 - 300 Grudziądz, ul. Waryńskiego 34A, III piętro, sala konferencyjna.

10.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny i okresów gwarancji zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

Przy wyliczeniu cen jednostkowych należy zachować następujące założenia:

- a) cena musi zawierać koszt robót przygotowawczych, porządkowych, oznakowania terenu prowadzonych robót i zmian w organizacji ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) przedstawione w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe powinny zostać wyliczone na podstawie cen jednostkowych kosztorysu szczegółowego, który załączony został do projektu umowy i tworzy z nim integralną całość,
- c) cena winna zawierać koszty zakupu i transportu materiału oraz wykonania poszczególnych robót wymienionych w technologii remontu zgodne z rodzajem zastosowanych remontów w szczegółowym kosztorysie cen jednostkowych przy każdym rodzaju technologii jakim będą wykonywane prace z kosztorysu ofertowego,
- d) dla ustalenia ceny jednostkowej w przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych w załączonym kosztorysie ofertowym podane i zastosowane będą stawki kosztorysowe: robocizny - R (roboczo-godziny), koszty pośrednie w procentach - Kp (liczone od R+S), zysk w procentach - Z (liczony od R+S+Kp), oraz koszty zakupu – Kz materiałów.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. **Cena – waga kryterium 60%** - maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą kwotą. Wykonawca zostanie oceniony według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa kwota oferty}}{\text{Kwota badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

2. **Okres gwarancji – waga kryterium 40 %**

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość pełnych miesięcy przez jaką Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia (**minimalny okres gwarancji – 24 miesiące**). Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Wykonawcy zostaną ocenieni w następujący sposób:

Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące na wszystkie przewidywane prace – jego oferta zostanie odrzucona,

Wykonawca, który udzieli gwarancji na 24 miesiące otrzyma – 0 pkt,

Wykonawca, który udzieli gwarancji na okres od 25 do 36 miesięcy zostanie oceniony według następującego wzoru:

$$G = \frac{\text{Ilość miesięcy z badanej oferty} - 24 \text{ miesiące}}{12 \text{ miesiące}} \times 40 \text{ punktów}$$

Wykonawca, który udzieli 36 miesięcznej gwarancji otrzyma 40 pkt.

Kryterium będzie rozpatrywane jako:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna punktacja obliczona dla danej oferty

C – cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia

G – gwarancja na realizację przedmiotu zamówienia

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta o największej liczbie punktów przyznanych zgodnie z kryterium oceny ofert określonego powyżej.

13. Wymagania dotyczące wadium

13.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **19.000,00 zł (słownie złotych: dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100)**.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP SA numer 10 1020 5011 0000 9702 0169 6111**.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

13.4. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie związania ofertą, pełnej kwoty wadium w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4 a ustawy Pzp („Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej”) i art. 46 ust. 5 ustawy Pzp („Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”).

13.5. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14.1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wynagrodzenia**.

14.2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

14.3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poreczenia winno wynikać ,że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

14.4. Zwrot zabezpieczenia odbędzie się na zasadach i w terminach określonych w umowie.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego

15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć:

- zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- oświadczenie potwierdzające zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę – zgodnie z pkt. 3.3. SIWZ
- oświadczenie o dysponowaniu osobami wskazanymi w punkcie 3.8 SIWZ,

Nieprzedłożenie w/w dokumentów zwalnia Zamawiającego z podpisania Umowy.

15.3. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1. Środki ochrony prawnej określają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Przedmiot Zamówienia;
- Załącznik nr 2 - Ogólna Specyfikacja Techniczna;
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 7 - Informacje w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
- Załącznik nr 8 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
- Załącznik nr 10 - Projekt umowy
- Załącznik nr 1 do umowy